

Δικαιολογητικά για την Καταβολή Οδοιπορικών Έξοδα Μετάθεσης σε Στρατιωτικό Προσωπικό λόγω Αποστρατείας

ΣΧΕΤ.: Φ.845/12/285234/Σ.873/13 Μαρ 26/ΓΕΝ/Ε3-Ι

1. Το στρατιωτικό προσωπικό, που αποστρατεύεται αυτεπάγγελτα ή μετά από αίτηση με δικαίωμα σύνταξης ή λόγω απόλυσης με δικαίωμα σύνταξης, και δικαιούται οδοιπορικά μεταθέσεως για τον τόπο οριστικής διαμονής του, απαιτείται να υποβάλλει στην Επιμελητεία του ΔΔΜΝ τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α. Φύλλο Πορείας θεωρημένο στον τόπο οριστικής διαμονής από το αρμόδιο Φρουραρχείο. Εφόσον δεν υφίσταται Φρουραρχείο, η θεώρηση διενεργείται στην αντίστοιχη αστυνομική ή λιμενική αρχή. Στο φύλλο πορείας να αναγράφονται τα μέλη οικογενείας, που πραγματικά θα μετακινηθούν μαζί με τον/την στρατιωτικό. Επισημαίνεται ότι, η μετακίνηση στον οριστικό τόπο διαμονής θα πρέπει να έχει υλοποιηθεί σε ένα (1) έτος από την ημερομηνία διαγραφής του στελέχους.

β. Υπεύθυνη Δήλωση (ν. 1599/1986) μέσω του gov.gr, όπου θα αναφέρονται/βεβαιώνονται τα ακόλουθα:

(1) Η διεύθυνση της οριστικής διαμονής του στελέχους, που αποστρατεύεται.

(2) Η διαμονή στην ανωτέρω διεύθυνση του στελέχους και των μελών, που τον συνοδεύουν, για διάστημα τουλάχιστον ενός (1) έτους μετά την ημερομηνία θεώρησης του Φύλλου Πορείας για την άφιξή του στον τόπο οριστικής διαμονής.

(3) Τα μέλη της οικογενείας συνοικούν και συντηρούνται από τον στρατιωτικό.

(4) Το επάγγελμα του/της συζύγου.

(5) Η ηλικία των τέκνων του.

(6) Η θεμελίωση συνταξιοδοτικού δικαιώματος κατά τον χρόνο της αποστρατείας του.

γ. Έντυπο Ε9 του μετακινούμενου ή του/της συζύγου εκτυπωμένο από επίσημη μηχανογραφημένη εφαρμογή της ΑΑΔΕ, σε περίπτωση διαμονής σε ιδιόκτητη κατοικία στον τόπο εγκατάστασης.

δ. Σε περίπτωση μίσθωσης οικίας στον τόπο οριστικής διαμονής απαιτούνται τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

(1) Αντίγραφο του σε ισχύ εντύπου συμβολαίου μίσθωσης. Η μίσθωση να διαρκεί τουλάχιστον για ένα (1) έτος, μετά την ημερομηνία θεώρησης του Φύλλου Πορείας για την άφιξη στον τόπο οριστικής διαμονής.

(2) Εκτύπωση της δήλωσης πληροφοριακών στοιχείων μίσθωσης στην ΑΑΔΕ.

(3) Εκτύπωση της καταχώρισης της μίσθωσης στο Μητρώο Ιδιοκτησίας και Διαχείρισης Ακινήτων (Μ.Ι.Δ.Α.) Το εν λόγω έντυπο καθίσταται απαιτητό από την έναρξη λειτουργίας εν λόγω μητρώου, που θα γνωστοποιηθεί από την ΑΑΔΕ με νεότερο.

(4) Αντίγραφα αποδείξεων ηλεκτρονικής πληρωμής μέσω τραπέζης τουλάχιστον δύο (2) μηνιαίων μισθωμάτων σε λογαριασμό, που θα αναγράφεται στο έντυπο συμβόλαιο μίσθωσης. Η υποχρέωση ηλεκτρονικής πληρωμής ισχύει για μισθώματα, που καταβάλλονται από 01 Απρ 26. Για μισθώματα, που καταβάλλονται πριν την ανωτέρω ημερομηνία, γίνονται δεκτές και αποδείξεις πληρωμής με μετρητά.

300602
ε. Σε περίπτωση διαμονής σε κατοικία, που παραχωρείται δωρεάν από συγγενείς πρώτου βαθμού στον μετακινούμενο, απαιτούνται τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

(1) Αντίγραφο του σε ισχύ εντύπου συμβολαίου παραχώρησης. Η παραχώρηση να διαρκεί τουλάχιστον για ένα (1) έτος, μετά την ημερομηνία θεώρησης του Φύλλου Πορείας για την άφιξη στον τόπο οριστικής διαμονής.

(2) Εκτύπωση της δήλωσης πληροφοριακών στοιχείων μίσθωσης στην ΑΑΔΕ.

(3) Εκτύπωση της καταχώρισης της παραχώρησης στο Μητρώο Ιδιοκτησίας και Διαχείρισης Ακινήτων (Μ.Ι.Δ.Α.) Το εν λόγω έντυπο καθίσταται απαιτητό από την έναρξη λειτουργίας εν λόγω μητρώου, που θα γνωστοποιηθεί από την ΑΑΔΕ με νεότερο.

στ Αντίγραφο λογαριασμού παρόχου ηλεκτρικής ενέργειας στο όνομα του μετακινούμενου ή του/της συζύγου, που θα καταλαμβάνει περίοδο κατανάλωσης τουλάχιστον ενός μηνός μετά την άφιξη στον τόπο οριστικής διαμονής. Υποβολή λογαριασμών με μηδενική κατανάλωση δε δικαιολογούν την καταβολή οδοιπορικών αποστρατείας.

ζ. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης.

η. Βεβαίωση Φοίτησης σε οποιονδήποτε μεταλυκειακό φορέα εκπαίδευσης για τέκνα ηλικίας άνω των 18 ετών.

θ. Υπεύθυνη δήλωση του στρατιωτικού με την οποία θα βεβαιώνονται τα ακόλουθα:

(1) Η γνησιότητα και εγκυρότητα των υποβληθέντων παραστατικών.

(2) Αποδοχή προσκόμισης οποτεδήποτε ζητηθεί από την Υπηρεσία επιπλέον δικαιολογητικών, σχετικά με την επαλήθευση των προβλεπόμενων προϋποθέσεων καταβολής της δαπάνης των οδοιπορικών εξόδων.

(3) Η ενημέρωση σχετικά με τις πιθανές επιπτώσεις της ελλιπούς προσκόμισης των αιτηθέντων από την Υπηρεσία δικαιολογητικών /παραστατικών.

ι. Σε περίπτωση, που ο/η σύζυγος του μετακινούμενου είναι ε.ε. στρατιωτικός ή υπάλληλος στον ευρύτερο Δημόσιο Τομέα, απαιτείται η προσκόμιση βεβαίωσης από την Υπηρεσία, περί μη καταβολής οδοιπορικών μετάθεσης για τον τόπο οριστικής εγκατάστασης.

ια. Σε περίπτωση, που ο/η σύζυγος του μετακινούμενου είναι ε.α. στρατιωτικός, απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση του/της συζύγου, ότι δεν έχει λάβει οδοιπορικά έξοδα αποστρατείας από την Υπηρεσία του/της για την μετακίνησή στον τον ίδιο τόπο εγκατάστασης με αυτόν που αναγράφεται στο Φύλλο Πορείας του/της συζύγου.

ιβ. Αντίγραφο Διαταγής αποστρατείας.

ιγ. Αντίγραφο φύλλου Μητρώου.

ιδ. Αντίγραφο φύλλου μισθοδοσίας του μήνα διαγραφής του στελέχους.

ιε. Βεβαίωση χιλιομετρικής/μιλιομετρικής απόστασης από την έδρα της Υπηρεσίας του Φύλλου Πορείας προς τον τόπο οριστικής διαμονής, ως ακολούθως:

(1) Για χερσαία μετακίνηση: μέσω της Διαλειτουργικής Εφαρμογής Υπολογισμού Χιλιομετρικής Απόστασης (ΔΕΥΧΑ) από την ιστοσελίδα του Υπουργείου Μεταφορών και Υποδομών ή από το gov.gr.

(2) Για θαλάσσια μετακίνηση: από την εκάστοτε Λιμενική Αρχή.

ιστ. Έντυπο από το οποίο θα βεβαιώνεται ο τραπεζικός λογαριασμός στον οποίο μισθοδοτούταν το στέλεχος πριν τη διαγραφή του από τις τάξεις του ΠΝ.