

ΠΡΟΣ: ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ
Β΄ ΚΛΑΔΟΣ (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β3 (ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΚΑΙ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑ)
ΤΜΗΜΑ VI (ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΜΟΣ)
Τηλέφ. 210-6557817
Φ.440.1/13/224834
Σ.2565
Αθήνα, 09 Απρ 24
Συν.: Έξι (6) Υποδείγματα

Πίνακας αποδεκτών

ΘΕΜΑ: Προγράμματα Θέρους Έτους 2024

ΣΧΕΤ: α. ΚΟΛ/ΘΑΝ/ΝΑΣΚΕ 1998
β. ΚΑΛ/ΘΑΝ/ΝΒΝΕ 2009
γ. Φ.454/11/229946/Σ.3662/17 Μαΐ 23/Απόφαση ΥΕΘΑ (ΦΕΚ Β' 3267)
δ. Φ.954.1/04/292501/Σ.2286/29 Αυγ 23/Απόφαση ΥΕΘΑ (ΦΕΚ Β' 5231)

1. Στο πλαίσιο μέριμνας για το στρατιωτικό προσωπικό του ΠΝ γνωρίζεται ότι για το θέρους 2024 θα υλοποιηθούν τα ακόλουθα:

α. Πρόγραμμα παροχής επιδοτούμενων θερινών διακοπών (**Voucher**), ως παράρτημα «Α», για το κάτωθι στρατιωτικό προσωπικό:

(1) Αξιωματικούς ε.ε του ΠΝ έως και τον βαθμό του Πλοίαρχου.

(2) Ανθυπασπιστές ε.ε. και Υπαξιωματικούς ε.ε. του ΠΝ.

β. Θερινά επιδοτούμενα κατασκηνωτικά προγράμματα, ως παράρτημα «Β», για τα τέκνα γεννηθέντα από 01 Σεπτεμβρίου του 2006 έως και 31 Δεκεμβρίου του 2017, του εν ενεργεία στρατιωτικού προσωπικού του ΠΝ καθώς και του εν ενεργεία μετατασσόμενου στρατιωτικού προσωπικού προερχόμενου από το ΠΝ, εφόσον υφίσταται μετοχική σχέση με το ΜΤΝ/ΕΛΠΝ.

γ. Πρόγραμμα διαμονής σε **Οικήματα Φάρων** ως παράρτημα «Γ» για το κάτωθι προσωπικό:

(1) Αξιωματικούς ε.ε και ε.α. του ΠΝ.

(2) Ανθυπασπιστές ε.ε. και Υπαξιωματικούς ε.ε. του ΠΝ.

(3) Πολιτικούς υπαλλήλους εν υπηρεσία του ΠΝ.

δ. Προγράμματα παραθερισμού σε θέρετρα/παραθεριστικά κέντρα όπως παράρτημα «Δ».

ε. Σε ότι αφορά στη χρήση υποδομών **ΝΒ ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΣ** θα υπάρξει γνωστοποίηση παροχών με νεότερο.

2. Το εν ενεργεία στρατιωτικό προσωπικό του ΠΝ, υποβάλλοντας τη δήλωσή του, στο πεδίο «**Προγράμματα Θέρους**» αποκλειστικά μέσω της Ενιαίας Μηχανογραφικής Εφαρμογής Στρατιωτικού Προσωπικού ΓΕΝ/Β3, έχει τη δυνατότητα επιλογής όλων των ενότητων ή μέρος αυτών. Έναρξη υποβολής δηλώσεων προγραμμάτων καθορίζεται η **Τετάρτη 10 Απριλίου 2024** με καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους την **Μ. Δευτέρα 29 Απριλίου 2024 και ώρα 12:00**. Δεν θα γίνονται δεκτές έντυπες δηλώσεις επιθυμίας προσωπικού στις περιπτώσεις που δύναται να υποβληθούν ηλεκτρονικά.

3. Επισημαίνεται ότι οι έντυπες δηλώσεις επιθυμίας συμμετοχής στα εν λόγω προγράμματα (συμφώνως υποδειγμάτων «Α», «Β», «Γ» και «Δ»), θα πρέπει να υποβληθούν αποκλειστικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση gen_b3vi_par@navy.mil.gr, ούτως ώστε να έχουν περιέλθει στο ΓΕΝ/Β3-VI γραφείο παραθερισμού, μέχρι την **Μ. Δευτέρα 29 Απριλίου 2024 και ώρα 10:00**, από τα στελέχη του ΠΝ που υπηρετούν ως ακολούθως:

α. Σε υπηρεσίες που είτε δεν έχουν πρόσβαση στην ανωτέρω εφαρμογή, είτε δεν γειτνιάζουν με υπηρεσίες που διαθέτουν.

β. Στο εξωτερικό λόγω τοποθέτησης / αποστολής / εκπαίδευσης.

4. Το προσωπικό που υπηρετεί μακράν βάσεως λόγω αποστολής-εκπαίδευσης, καθώς και το προσωπικό που τελεί σε καθεστώς αδείας (κανονικής, αναρρωτικής, κυήσεως, ανατροφής και ειδικής άδειας), δύναται να υποβάλει δήλωση επιθυμίας συμμετοχής στα εν λόγω προγράμματα μέσω των Διοικήσεων/Υπηρεσιών που υπάγεται.

5. Επιπλέον των ανωτέρω και όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής δικαιούχων ανά ενότητα προγραμμάτων γνωρίζονται τα ακόλουθα:

α. Για το πρόγραμμα παροχής επιδοτούμενων θερινών διακοπών (**Voucher**) πρόκειται να ληφθεί υπόψη η συμμετοχή την τελευταία **πενταετία** και σε περίπτωση ίδιων συμμετοχών προτεραιότητα θα δίνεται στον αρχαιότερο (με αναδρομική ισχύ από το έτος 2019).

β. Για τα θερινά επιδοτούμενα κατασκηνωτικά προγράμματα πρόκειται να ληφθεί υπόψη η συμμετοχή την τελευταία **πενταετία** και σε περίπτωση ίδιων συμμετοχών προτεραιότητα θα δίνεται στον αρχαιότερο (με αναδρομική ισχύ από το έτος 2019).

γ. Για το πρόγραμμα διαμονής σε **Οικήματα Φάρων** πρόκειται να ληφθεί υπόψη η διαμονή κατά την τελευταία **πενταετία** και σε περίπτωση ίδιων διαμονών προτεραιότητα θα δίνεται στον αρχαιότερο (με αναδρομική ισχύ από το έτος 2019).

δ. Για τα προγράμματα παραθερισμού σε θέρετρα / παραθεριστικά κέντρα, κριτήρια επιλογής δικαιούχων καθορίζονται με τη σχετική (γ) ΥΑ. Οι ενταγμένοι στις ειδικές κατηγορίες παραθερίζουν ανεξαρτήτως μοριοδότησης και κατά προτεραιότητα σύμφωνα με όμοια σχετική.

6. Αναλυτικές οδηγίες όσον αφορά στη διαδικασία υποβολής ηλεκτρονικής δήλωσης συμμετοχής σε προγράμματα θέρους παρέχονται στο παράρτημα «Ε», ενώ ο τρόπος επιλογής των δικαιούχων περιγράφεται αναλυτικά στο παράρτημα «ΣΤ».

7. Σε περίπτωση συζευγμένων στρατιωτικών/μερών συμφώνου συμβίωσης, η δήλωση υποβάλλεται μόνο από τον ένα δικαιούχο ανεξαρτήτως αρχαιότητας. Σε περίπτωση επιλογής ως κανονικού δικαιούχου σε κάποιο από τα προγράμματα θέρους, η συμμετοχή / μόρια παραθερισμού θα χρεώνονται και οι δύο σύζυγοι / μέρη συμφώνου συμβίωσης.

8. Διοικήσεις, Υπηρεσίες και Πολεμικά Πλοία να μεριμνήσουν για την ενημέρωση του συνόλου του προσωπικού τους, συμπεριλαμβανομένου και αυτού που βρίσκεται στο εξωτερικό για υπηρεσιακούς λόγους καθώς και το προσωπικό που τελεί σε οποιοδήποτε καθεστώς αδείας.

9. ΓΕΝ/Β5, ΕΑΑΝ, και Σύλλογος Συνταξιούχων Πολιτικών Υπαλλήλων παρακαλούνται όπως μεριμνήσουν καθ' αρμοδιότητα για την επιλογή του προσωπικού/μελών τους, ενημερώνοντας το ΓΕΝ/Β3-VI.

10. Το παρόν να αναρτηθεί στο διαδίκτυο www.hellenicnavy.gr στην ενότητα «Παραθερισμός», στο www.pn.gr. (wan) στην ενότητα «Μέριμνα» καθώς και στο κυλιόμενο πεδίο (newsfeed).

11. Χειριστής θέματος, Αντιπλοίαρχος Δημήτριος Αυγέρης ΠΝ, Τμηματάρχης Μέριμνας Προσωπικού ΓΕΝ/Β3-VI, τηλ.: 9-705-7817,7809,1421.

Ακριβές Αντίγραφο

Υποναύαρχος Γεώργιος Φλώρος ΠΝ
Υπαρχηγός ΓΕΝ

Αρχικελευστής (ΕΕ/ΠΕΣ) Ελένη Μίσκου
Γραμματεία Β3-VI

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

- «Α» Πρόγραμμα παροχής επιδοτούμενων διακοπών Voucher
- «Β» Επιδοτούμενα Κατασκηνωτικά Προγράμματα
- «Γ» Πρόγραμμα διαμονής σε οικήματα φάρων
- «Δ» Προγράμματα παραθερισμού σε θέρετρα / παραθεριστικά κέντρα
- «Ε» Περιγραφή Διαδικασίας Ηλεκτρονικής Δήλωσης Συμμετοχής σε Προγράμματα Θέρους
- «ΣΤ» Περιγραφή Διαδικασίας Επιλογής Δικαιούχων σε Προγράμματα Θέρους

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Αποδέκτες για Ενέργεια

Αποδέκτες Πινάκων «Α», «Β», «Γ», «Δ», «Ε», «ΣΤ», «Ζ», «Η» και «Ι» Δγης Φ.072/1/350177/Σ.41/08 Φεβ 24/ΓΕΝ/ΔΓ-II

Αποδέκτες για Πληροφορία

Ως Πίνακας «Θ» Δγης Φ.072/1/350177/Σ.41/08 Φεβ 24/ΓΕΝ/ΔΓ-II

ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ
Β΄ ΚΛΑΔΟΣ (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β3 (ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΚΑΙ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑ)
ΤΜΗΜΑ VI (ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΜΟΣ)
09 Απρ 24

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ.440.1/13/224834/Σ.2565

Πρόγραμμα παροχής επιδοτούμενων θερινών διακοπών (Voucher)

1. Γνωρίζεται ότι κατά το θέρος 2024 θα παρασχεθεί η δυνατότητα συμμετοχής σε πρόγραμμα επιδοτούμενων θερινών διακοπών (Voucher) σε εν ενεργεία Αξιωματικούς μέχρι και τον βαθμό του Πλοίαρχου, εν ενεργεία Ανθυπασπιστές και Υπαξιωματικούς του ΠΝ.

2. Οι δικαιούχοι του εν λόγω προγράμματος θα έχουν τη δυνατότητα να επιδοτηθούν με μέγιστο αριθμό τις επτά (7) διανυκτερεύσεις σε κατάλυμα της επιλογής τους στην ημεδαπή και για την χρονική περίοδο από 01 Ιουνίου 2024 έως και 30 Σεπτεμβρίου 2024. Η επιδότηση θα καταβάλλεται από τον ΠΟΝ εφόσον ο δικαιούχος προσκομίσει τη νόμιμη απόδειξη πληρωμής, η οποία θα πραγματοποιείται **απαρέγκλιτα μέσω τραπεζικής συναλλαγής**.

3. Δικαιούμενο ποσό ανά ημέρα διανυκτέρευσης για κάθε στέλεχος του ανωτέρω επιδοτούμενου προγράμματος, ως παρακάτω:

α. Τριάντα ευρώ (30€) για τον δικαιούχο.

β. Δέκα ευρώ (10€) για σύζυγο/μέρος συμφώνου συμβίωσης.

γ. Πέντε ευρώ (5€) για κάθε επιπλέον τέκνο της οικογένειάς του έως και την ηλικία των 18 ετών.

δ. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το αντίτιμο διαμονής του δικαιούχου παραθεριστή είναι μικρότερο από το ανώτερο δικαιούμενο ποσό που του αναλογεί τότε θα καταβάλλεται το ακριβές ποσό που θα αναγράφει η νόμιμη απόδειξη πληρωμής, ενώ σε περίπτωση που το αντίτιμο διαμονής του δικαιούχου παραθεριστή είναι μεγαλύτερο τότε θα καταβάλλεται το μέγιστο δικαιούμενο ποσό, ως ορίζεται ανωτέρω.

ε. Το διατιθέμενο ποσό από τον ΠΟΝ για το πρόγραμμα (**Voucher**) είναι συγκεκριμένο και σύμφωνα με αυτό καθορίζεται ο αριθμός των δικαιούχων που δύναται να συμμετάσχουν. Σε περίπτωση που οι επιθυμίες συμμετοχής είναι περισσότερες του αριθμού που δύναται να συμμετάσχουν, προτεραιότητα έχουν τα στελέχη που έχουν συμμετάσχει τις λιγότερες φορές κατά την τελευταία πενταετία.

4. Με μέριμνα των δικαιούχων και εφόσον έχει εγκριθεί η συμμετοχή τους στο πρόγραμμα (**Voucher**), θα εξοφλείται το κατάλυμα και στη συνέχεια προκειμένου να τους πιστωθεί το δικαιούμενο χρηματικό ποσό σε τραπεζικό

λογαριασμό που θα δηλώσουν, θα πρέπει να υποβάλλουν, μέσω της υπηρεσίας τους, απευθείας προς τον ΠΟΝ τα κάτωθι δικαιολογητικά:

α. Αίτηση, ως συνημμένο υπόδειγμα «Ε».

β. Νόμιμο παραστατικό (τιμολόγιο / απόδειξη) του καταλύματος όπου θα φαίνεται η ανά ημέρα χρέωση και ο αριθμός ημερών διαμονής του δικαιούχου. Στην περίπτωση δε μη αναγραφής των εν λόγω στοιχείων στο παραστατικό, θα προσκομίζεται βεβαίωση διευκρίνισής τους εκδιδόμενη από το κατάλυμα.

γ. Αποδεικτικό εξόφλησης (αποκλειστικά μέσω τραπεζικής συναλλαγής) του παραστατικού.

δ. Αντίγραφο του τραπεζικού λογαριασμού (βιβλιάριο ή e-banking) στο όνομα του δικαιούχου.

5. Ο χρόνος υποβολής των απαραίτητων δικαιολογητικών από τους δικαιούχους να μην ξεπερνά τις είκοσι (20) ημέρες μετά από την ολοκλήρωση της διαμονής στο κατάλυμα επιλογής τους (πλην εξαιρετικών περιπτώσεων όπως υπηρεσιακή απασχόληση, λόγοι υγείας). Καταληκτική ημερομηνία υποβολής ανωτέρω δικαιολογητικών καθορίζεται η **Δευτέρα 21 Οκτωβρίου 2024**.

6. Για πληροφορίες σχετικά με την κατάθεση των δικαιολογητικών οι ενδιαφερόμενοι να επικοινωνούν απευθείας με τον ΠΟΝ στα τηλέφωνα: 210-3484265 και 210-3426686.

Ακριβές Αντίγραφο

Αρχιπλοίαρχος Σταύρος Καρλατήρας ΠΝ
Διευθυντής Β΄ Κλάδου

Αρχικελευστής (ΕΕ/ΠΕΣ) Ελένη Μίσκου
Γραμματεία Β3-VI

ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ
Β΄ ΚΛΑΔΟΣ (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β3 (ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΚΑΙ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑ)
ΤΜΗΜΑ VI (ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΜΟΣ)
09 Απρ 24

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ.440.1/13/224834/Σ.2565

Κατασκηνωτικά Προγράμματα

1. Γνωρίζεται ότι κατά το θέρους 2024 θα παρασχεθεί η δυνατότητα συμμετοχής σε προγράμματα παιδικών κατασκηνώσεων της ημεδαπής, σε διεθνή κατασκηνωτικά προγράμματα μέσω του οργανισμού CLIMS/ΓΕΕΘΑ/Β1 και σε προγράμματα καλοκαιρινών δραστηριοτήτων summer camp της ημεδαπής. Τα εν λόγω επιδοτούμενα προγράμματα αφορούν τα τέκνα των εν ενεργεία στελεχών του ΠΝ και των εν ενεργεία μετατασσόμενων στελεχών προερχόμενοι από το ΠΝ, καθόσον υφίσταται μετοχική σχέση με το ΜΤΝ/ΕΛΠΝ, γεννηθέντα από 01 Σεπτεμβρίου του 2006 έως και 31 Δεκεμβρίου του 2017 και αναλόγως ηλικιακών προδιαγραφών έκαστου προγράμματος.

2. Το επίδομα που θα καταβάλλει το ΠΝ στους δικαιούχους θα είναι έως 30€ ανά ημέρα για κάθε τέκνο, με μέγιστη διάρκεια αποζημίωσης ανά τέκνο τις 15 ημέρες και για χρονική περίοδο από 17 Ιουνίου 2024 έως και 06 Σεπτεμβρίου 2024. Ποσό πέραν του δικαιούμενου θα καταβάλλεται με μέριμνα των γονέων, ενώ σε περίπτωση που το ποσό είναι μικρότερο από το δικαιούμενο, θα καταβάλλεται το ακριβές ποσό που θα αναγράφει η νόμιμη απόδειξη πληρωμής.

3. Το διατιθέμενο ποσό από το ΜΤΝ/ΕΛΠΝ για τις παιδικές κατασκηνώσεις είναι συγκεκριμένο και σύμφωνα με αυτό καθορίζεται ο αριθμός των τέκνων που δύναται να συμμετάσχουν. Σε περίπτωση που οι επιθυμίες συμμετοχής είναι περισσότερες του αριθμού των τέκνων που δύναται να συμμετάσχουν, προτεραιότητα έχουν τα στελέχη που έχουν συμμετάσχει τις λιγότερες φορές κατά την τελευταία πενταετία.

4. Με μέριμνα των δικαιούχων και εφόσον έχει εγκριθεί η συμμετοχή τους στο πρόγραμμα, θα εξοφλείται το πρόγραμμα επιλογής τους και στη συνέχεια προκειμένου να τους πιστωθεί το δικαιούμενο χρηματικό ποσό σε τραπεζικό λογαριασμό που θα δηλώσουν, θα πρέπει να υποβάλλουν στο ΜΤΝ/ΕΛΠΝ έως την **Παρασκευή 20 Σεπτεμβρίου 2024** τα κάτωθι:

α. Αίτηση προς ΜΤΝ/ΕΛΠΝ, σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα «ΣΤ».

β. Απόδειξη ή τιμολόγιο με αναγραφόμενο το ΑΦΜ της κατασκήνωσης ή summer camp της ημεδαπής.

γ. Βεβαίωση της κατασκήνωσης ή summer camp της ημεδαπής που θα επιλέξουν οι γονείς, στην οποία θα αναγράφεται ονομαστικά ο αριθμός των παιδιών και το σύνολο των ημερών που παραθέρισαν καθώς και το ημερήσιο κόστος.

δ. Οι δικαιούχοι κατασκηνωτικού προγράμματος του οργανισμού CLIMS θα πρέπει να προσκομίσουν βεβαίωση από αρμόδιο γραφείο CLIMS/ΓΕΕΘΑ/Β1 που θα αναγράφεται ονομαστικά ο αριθμός των παιδιών, το σύνολο των ημερών που παραθέρισαν καθώς και το συνολικό κόστος.

5. Για πληροφορίες σχετικά με την κατάθεση των δικαιολογητικών οι ενδιαφερόμενοι να επικοινωνούν απευθείας με το ΜΤΝ/ΕΛΠΝ στα τηλέφωνα: 210-3322085 και 210-3322092.

Ακριβές Αντίγραφο

Αρχιπλοίαρχος Σταύρος Καρλατήρας ΠΝ
Διευθυντής Β΄ Κλάδου

Αρχικελευστής (ΕΕ/ΠΕΣ) Ελένη Μίσκου
Γραμματεία Β3-VI

ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ
 Β΄ ΚΛΑΔΟΣ (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β3 (ΔΙΟΙΚΗΣΗ
 ΚΑΙ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑ)
 ΤΜΗΜΑ VI (ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΜΟΣ)
 09 Απρ 24

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ.440.1/13/224834/Σ.2565

Πρόγραμμα διαμονής σε Οικήματα Φάρων

1. Η κατανομή των φάρων ανά κατηγορία προσωπικού, καθώς και τα μισθώματα ανά περίοδο είναι τα ακόλουθα:

Α/Α	ΦΑΡΟΣ	ΠΕΡΙΟΧΗ	ΕΝΟΙΚΙΟ	ΚΑΤΑΝΟΜΗ
1	ΑΚΡΩΤΗΡΙ	ΘΗΡΑΣ	140€	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΙ ε.ε.
2	ΚΡΑΝΑΗ	ΓΥΘΕΙΟΥ	140€	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΙ ε.ε.
3	ΑΡΚΙΤΣΑ (ΚΥΡΙΟΣ ΦΑΡΟΣ)	ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ	140€	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΙ ε.ε.
4	ΒΑΣΙΛΙΝΑ	Β. ΕΥΒΟΙΑΣ	120€	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΙ ε.ε.
5	ΚΑΣΣΑΝΔΡΑ	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	120€	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΙ ε.ε.
6	ΛΑΚΚΑ	ΠΑΞΩΝ	120€	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΙ ε.ε.
7	ΜΕΛΑΓΚΑΒΙ	ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ	120€	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΙ ε.ε.
8	ΣΚΙΝΑΡΙ	ΖΑΚΥΝΘΟΥ	120€	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΙ ε.ε.
9	ΚΑΤΑΚΟΛΟ	ΗΛΕΙΑΣ	120€	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΙ ε.ε.
10	ΚΑΨΑΛΙ	ΚΥΘΗΡΩΝ	120€	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΙ ε.ε.
11	ΣΠΑΘΙ	ΣΕΡΙΦΟΥ	100€	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΙ ε.ε.
12	ΑΓ.ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΚΕΑΣ	100€	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΙ ε.ε.
13	ΔΡΕΠΑΝΟ	ΧΑΝΙΩΝ	70€	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΙ ε.ε.
14	ΓΕΡΟΓΟΜΠΟΣ	ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ	70€	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΙ ε.ε.
15	ΚΑΒΟ ΣΙΔΕΡΟ (ΑΓ. ΙΣΙΔΩΡΟΣ)	ΣΗΤΕΙΑΣ	70€	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΙ ε.ε.
16	ΚΕΡΙ	ΖΑΚΥΝΘΟΥ	120€	ΑΝΘΣΤΕΣ & ΜΟΝ. ΥΠΑΞ/ΚΟΙ
17	ΚΑΚΗ ΚΕΦΑΛΗ (ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΤΙΚΟ ΟΙΚΗΜΑ)	ΧΑΛΚΙΔΑΣ	100€	ΑΝΘΣΤΕΣ & ΜΟΝ. ΥΠΑΞ/ΚΟΙ
18	ΓΟΥΡΟΥΝΙ	ΣΚΟΠΕΛΟΥ	100€	ΑΝΘΣΤΕΣ & ΜΟΝ. ΥΠΑΞ/ΚΟΙ
19	ΨΑΡΟΜΥΤΑ	ΦΩΚΙΔΑΣ	100€	ΑΝΘΣΤΕΣ & ΜΟΝ. ΥΠΑΞ/ΚΟΙ
20	ΒΡΥΣΑΚΙ	ΛΑΥΡΙΟΥ	70€	ΑΝΘΣΤΕΣ & ΜΟΝ. ΥΠΑΞ/ΚΟΙ
21	Μ. ΕΜΒΟΛΟ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	70€	ΑΝΘΣΤΕΣ & ΜΟΝ. ΥΠΑΞ/ΚΟΙ
22	ΣΟΥΣΑΚΙ	ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ	70€	ΑΝΘΣΤΕΣ & ΜΟΝ. ΥΠΑΞ/ΚΟΙ

23	ΑΡΚΙΤΣΑ (ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΤΙΚΟ ΟΙΚΗΜΑ)	ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ	120€	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΙ ε.α. (με μέριμνα ΕΑΑΝ).
24	ΔΟΥΚΑΤΟ	ΛΕΥΚΑΔΑΣ	100€	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΙ ε.α. (με μέριμνα ΕΑΑΝ).
25	ΠΛΑΚΑ	ΛΗΜΝΟΥ	70€	ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΙ ε.α. (με μέριμνα ΕΑΑΝ).
26	ΜΟΥΔΑΡΙ	ΚΥΘΗΡΩΝ	120€	ΠΟΛΙΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ (με μέριμνα ΓΕΝ/Β5)
27	ΚΟΚΚΙΝΟΠΟΥΛΟ	ΨΑΡΩΝ	100€	ΠΟΛΙΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ (με μέριμνα ΓΕΝ/Β5)
28	ΑΥΛΙΔΑ	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	70€	ΠΟΛΙΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ (με μέριμνα ΓΕΝ/Β5)

2. Ημερήσια χρέωση διαμονής για έκτακτους παραθεριστές (προς κάλυψη κενών) έως και τέσσερεις (4) διανυκτερεύσεις καθορίζεται ως ακολούθως:

- α. Φάροι με τιμή ενοικίου 140€ ανά περίοδο, στα 18€ ανά ημέρα.
- β. Φάροι με τιμή ενοικίου 120€ ανά περίοδο, στα 16€ ανά ημέρα.
- γ. Φάροι με τιμή ενοικίου 100€ ανά περίοδο, στα 13€ ανά ημέρα.
- δ. Φάροι με τιμή ενοικίου 70€ ανά περίοδο, στα 10€ ανά ημέρα

Σε περίπτωση διαμονής από πέντε (5) διανυκτερεύσεις και άνω ο δικαιούχος θα χρεώνεται το ποσό ενοικίου όλης της περιόδου.

3. Χρονική διάρκεια περιόδων διαμονής, ως ακολούθως:

	ΑΦΙΞΗ	ΑΝΑΧΩΡΗΣΗ
1η Περίοδος	Τρίτη 28 Μαΐου	Πέμπτη 06 Ιουνίου
2η Περίοδος	Πέμπτη 06 Ιουνίου	Σάββατο 15 Ιουνίου
3η Περίοδος	Σάββατο 15 Ιουνίου	Δευτέρα 24 Ιουνίου
4η Περίοδος	Δευτέρα 24 Ιουνίου	Τετάρτη 03 Ιουλίου
5η Περίοδος	Τετάρτη 03 Ιουλίου	Παρασκευή 12 Ιουλίου
6η Περίοδος	Παρασκευή 12 Ιουλίου	Κυριακή 21 Ιουλίου
7η Περίοδος	Κυριακή 21 Ιουλίου	Τρίτη 30 Ιουλίου
8η Περίοδος	Τρίτη 30 Ιουλίου	Πέμπτη 08 Αυγούστου
9η Περίοδος	Πέμπτη 08 Αυγούστου	Σάββατο 17 Αυγούστου
10η Περίοδος	Δευτέρα 19 Αυγούστου	Τετάρτη 28 Αυγούστου
11η Περίοδος	Τετάρτη 28 Αυγούστου	Παρασκευή 06 Σεπτεμβρίου
12η Περίοδος	Παρασκευή 06 Σεπτεμβρίου	Κυριακή 15 Σεπτεμβρίου
13η Περίοδος	Κυριακή 15 Σεπτεμβρίου	Τρίτη 24 Σεπτεμβρίου
14η Περίοδος	Τρίτη 24 Σεπτεμβρίου	Τετάρτη 02 Οκτωβρίου

4. Οι δικαιούχοι διαμονής σε οικήματα φάρων, θα πρέπει να καταβάλουν το καθορισμένο αντίτιμο, το αργότερο έως **δέκα (10) ημέρες** προ ενάρξεως διαμονής για τον φάρο που πρόκειται να διαμείνουν στους ακόλουθους τραπεζικούς λογαριασμούς :

α. Στον υπηρεσιακό λογαριασμό της Υπηρεσίας Φάρων που τηρείται στην Τράπεζα Πειραιώς με αριθμό **IBAN GR 6201721450005145082915474**.

β. Στον υπηρεσιακό λογαριασμό της Υπηρεσίας Φάρων που τηρείται στην Εθνική Τράπεζα της Ελλάδος, με αριθμό **IBAN GR 9501101900000019048082747**.

5. Ο δικαιούχος αφού καταβάλει το αντίτιμο ενοικίου του φάρου στον οποίο θα διαμείνει, πρέπει να ενημερώσει την Υπηρεσία Φάρων στο τηλ:210-4581405, την Ν. Επιμελητεία της Υπηρεσίας Φάρων στο τηλ: 210-4581512, καθώς και να αποστείλει την αντίστοιχη απόδειξη πληρωμής αντιτίμου και συνοδευτική σελίδα στην οποία θα αναγράφονται το ονοματεπώνυμο, ο βαθμός, ο Φάρος και το τηλέφωνο επικοινωνίας, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) στις διευθύνσεις: yf_gxrhm@navy.mil.gr, yf_dieudioik@navy.mil.gr

6. Επισημαίνεται ότι, η παραλαβή του φάρου, θα γίνεται αποκλειστικά και απαραίτητα από τους δικαιούχους των αποτελεσμάτων και θα ελέγχεται από την αρμόδια υπηρεσία. Σε περίπτωση αδυναμίας παραλαβής του φάρου από το δικαιούχο, τότε αυτό δύναται να παραληφθεί από δικαιούμενο μέλος της οικογένειάς του, αποστέλλοντας την αντίστοιχη εξουσιοδότηση μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) στις ανωτέρω ηλεκτρονικές διευθύνσεις.

7. Η παραλαβή του οικήματος του φάρου θα γίνεται κατόπιν επικοινωνίας του εκάστοτε δικαιούχου με τον αντίστοιχο φαροφύλακα.

8. Η καθαριότητα του οικήματος του φάρου θα εκτελείται με αποκλειστική ευθύνη του εκάστοτε δικαιούχου.

9. Επισημαίνεται ότι δεν επιτρέπεται η είσοδος στα οικήματα φάρων με κατοικίδια ζώα.

10. Για περισσότερες πληροφορίες / λεπτομέρειες (όσον αφορά στους φάρους, στους διαθέσιμους χώρους, στις ευκολίες πρόσβασης, στις υποχρεώσεις δικαιούχων κ.α.), οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με την Υπηρεσία Φάρων στο τηλέφωνο 210-4581510, καθώς και να επισκέπτονται την ιστοσελίδα της Υπηρεσίας Φάρων, <http://yf.hellenicnavy.gr/index.php/el/>.

11. Υπηρεσία Φάρων μεριμνήσει για την επικαιροποίηση των στοιχείων καθώς και του φωτογραφικού υλικού στην ανωτέρω ιστοσελίδα, για το σύνολο των φάρων που διατίθενται για διαμονή.

Ακριβές Αντίγραφο

Αρχιπλοίαρχος Σταύρος Καρλατήρας ΠΝ
Διευθυντής Β΄ Κλάδου

Αρχικελευστής (ΕΕ/ΠΕΣ) Ελένη Μίσκου
Γραμματεία Β3-VI

ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ
Β΄ ΚΛΑΔΟΣ (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β3 (ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΚΑΙ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑ)
ΤΜΗΜΑ VI (ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΜΟΣ)
09 Απρ 24

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ.440.1/13/224834/Σ.2565

Προγράμματα Παραθερισμού σε Θέρετρα / Παραθεριστικά Κέντρα:

1. Η κατανομή ανά κατηγορία του προσωπικού για τα προγράμματα παραθερισμού σε θέρετρα/παραθεριστικά κέντρα είναι τα ακόλουθα:

(1) **NBNE/ΘΑΝ** για Αξιωματικούς ε.ε. και ε.α. του ΠΝ και Πολιτικούς υπαλλήλους εν υπηρεσία και συνταξιούχους του ΠΝ.

(2) **ΝΑΣΚΕ/ΘΑΝ** για Αξιωματικούς ε.ε. και ε.α. του ΠΝ.

(3) **ΚΕ ΠΟΡΟΣ** για Ανθυπασπιστές ε.ε. και ε.α. και Υπαξιωματικούς ε.ε. του ΠΝ.

(4) **ΠΝΒ ΣΥΡΟΥ** για Ανθυπασπιστές και Υπαξιωματικούς ε.ε. του ΠΝ.

(5) **ΠΝΒ ΚΥΡΙΑΜΑΔΙΟΥ** για Αξιωματικούς ε.ε., Ανθυπασπιστές ε.ε. και Υπαξιωματικούς ε.ε. του ΠΝ.

2. Η τιμολογιακή πολιτική ανά περίοδο, καθώς και οι χρονικές περίοδοι των θερέτρων/παραθεριστικών κέντρων παρατίθενται στις παρακάτω προσθήκες.

Ακριβές Αντίγραφο

Αρχιπλοίαρχος Σταύρος Καρλατήρας ΠΝ
Διευθυντής Β΄ Κλάδου

Αρχικελευστής (ΕΕ/ΠΕΣ) Ελένη Μίσκου
Γραμματεία Β3-VI

ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ

<<1>> NBNE/ΘΑΝ
<<2>> ΝΑΣΚΕ/ΘΑΝ
<<3>> ΚΕ ΠΟΡΟΣ
<<4>> ΠΝΒ ΣΥΡΟΥ
<<5>> ΠΝΒ ΚΥΡΙΑΜΑΔΙΟΥ

ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ
Β΄ ΚΛΑΔΟΣ (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β3 (ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΚΑΙ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑ)
ΤΜΗΜΑ VI (ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΜΟΣ)
09 Απρ 24

ΠΡΟΣΘΗΚΗ <<1>> ΣΤΟ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ.440.1/13/224834/Σ.2565

NBNE/ΘΑΝ

1. Χρονική διάρκεια παραθεριστικών περιόδων, ως ακολούθως:

	ΑΦΙΞΗ	ΑΝΑΧΩΡΗΣΗ
1 ^η Περίοδος	Παρασκευή 31 Μαΐου	Τετάρτη 12 Ιουνίου
2 ^η Περίοδος	Παρασκευή 14 Ιουνίου	Τετάρτη 26 Ιουνίου
3 ^η Περίοδος	Παρασκευή 28 Ιουνίου	Τετάρτη 10 Ιουλίου
4 ^η Περίοδος	Παρασκευή 12 Ιουλίου	Τετάρτη 24 Ιουλίου
5 ^η Περίοδος	Παρασκευή 26 Ιουλίου	Τετάρτη 07 Αυγούστου
6 ^η Περίοδος	Παρασκευή 09 Αυγούστου	Τετάρτη 21 Αυγούστου
7 ^η Περίοδος	Παρασκευή 23 Αυγούστου	Τετάρτη 04 Σεπτεμβρίου
8 ^η Περίοδος	Παρασκευή 06 Σεπτεμβρίου	Τετάρτη 18 Σεπτεμβρίου
9 ^η Περίοδος	Παρασκευή 20 Σεπτεμβρίου	Τετάρτη 02 Οκτωβρίου

2. Τιμολογική πολιτική παραθερισμού NBNE/ΘΑΝ, ως ακολούθως:

α. Μισθώματα οικημάτων/δωματίων ανά περίοδο:

Κατηγορίες οικιών/δωματίων	Περίοδοι 1 ^η , 8 ^η και 9 ^η	Περίοδοι 2 ^η έως και 7 ^η
Οικία τύπου "Α"	160€	190€
Οικία τύπου "Β"	130€	170€
Οικία τύπου "Γ"	110€	130€
Δωμάτιο "Ξ1" (Δικλ.)	80€	90€
Δωμάτιο "Ξ2" (Δικλ.)	80€	90€
Δωμάτιο "Ξ3" (Τετρακλ.)	100€	110€
Δωμάτιο "Ξ3"(Δικλ.)	80€	90€

β. Η ημερήσια χρέωση για έκτακτους παραθεριστές (προς κάλυψη κενών) έως και τέσσερεις (4) διανυκτερεύσεις διαμονής, ως ακολούθως:

Κατηγορίες	Δευτέρα έως Πέμπτη	Παρασκευή έως Κυριακή
Οίκημα τύπου "Α"	14€	16€
Οίκημα τύπου "Β"	13€	15€
Οίκημα τύπου "Γ"	12€	14€
Δωμάτιο "Ξ1" (Δικλ.)	8€	8€
Δωμάτιο "Ξ2" (Δικλ.)	8€	8€
Δωμάτιο "Ξ3" (Τετρακλ.)	10€	12€
Δωμάτιο "Ξ3"(Δικλ.)	8€	8€

γ. Σε περίπτωση διαμονής από πέντε (5) διανυκτερεύσεις και άνω ο δικαιούχος θα χρεώνεται το ποσό ενοικίου όλης της περιόδου.

δ. Σε περίπτωση διάθεσης και δεύτερου οικήματος/δωματίου για κάλυψη των οικογενειακών στεγαστικών αναγκών του παραθεριστή (αφορά αποκλειστικά σύζυγο και τέκνα), το δεύτερο θα χρεώνεται στο 50% της τιμής του.

ε. Ημερήσιο εισιτήριο εισόδου προσκεκλημένων ως ακολούθως:

(1) Καθημερινές ημέρες (ενήλικοι): 3€

(2) Καθημερινές ημέρες (ανήλικοι): 1,5€

(3) Επίσημες αργίες και ΠΣΚ (ενήλικοι): 5€

(4) Επίσημες αργίες και ΠΣΚ (ανήλικοι): 2,5€

στ. Η χρέωση τυχόν φιλοξενούμενων πάντα βάση πρόσκλησης των παραθεριστών και έγκριση Δ/ΝΒΝΕ ανά διανυκτέρευση, καθορίζεται ως ακολούθως:

(1) Ενήλικοι: 5€

(2) Ανήλικοι: 2,5€

3. Η παραλαβή των οικημάτων και δωματίων θα γίνεται από τις 12:00 και μετά, τις ημέρες έναρξης παραθεριστικής περιόδου και η παράδοση μέχρι τις 12:00, τις ημέρες λήξης παραθεριστικής περιόδου.

4. Όσοι Αξιωματικοί του ΠΝ υπηρετούν στο εξωτερικό ή στη νήσο "Κ" δικαιούνται παραθερισμό κατά την 1^η, 2^η, 3^η, 8^η και 9^η περίοδο στο ΘΑΝ/ΝΒΝΕ.

5. Προκειμένου να εξασφαλισθεί η εύρυθμη λειτουργία του θερέτρου επισημαίνεται η υποχρέωση συμμόρφωσης των παραθεριστών στις διατάξεις του Κανονισμού Λειτουργίας ΘΑΝ/ΝΒΝΕ, στις διαταγές ΓΕΝ καθώς και τις κατευθύνσεις/υποδείξεις προσωπικού ΘΑΝ/ΝΒΝΕ.

6. Για περισσότερες πληροφορίες/λεπτομέρειες, (όσον αφορά στα οικήματα/δωμάτια, τις ευκολίες πρόσβασης, τις υποχρεώσεις παραθεριστών κ.α.) οι ενδιαφερόμενοι δύναται να επικοινωνούν με το Γραφείο Υποδοχής του ΘΑΝ/ΝΒΝΕ, στο τηλέφωνο 22940-60110 καθώς και να επισκέπτονται την ιστοσελίδα της ΝΒΝΕ, <http://www.hellenicnavy.gr/el/organosi/aneksartites-ypiresies/naftiki-vasi-notiou-ervoikoy/arxiki.html>.

7. ΝΒΝΕ μεριμνήσει για την επικαιροποίηση στοιχείων ανωτέρω ιστοσελίδας.

Ακριβές Αντίγραφο

Πλοίαρχος Νικόλαος Δημόπουλος ΠΝ
Διευθυντής Β3

Αρχικελευστής (ΕΕ/ΠΕΣ) Ελένη Μίσκου
Γραμματεία Β3-VI

ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ
 Β΄ ΚΛΑΔΟΣ (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β3 (ΔΙΟΙΚΗΣΗ
 ΚΑΙ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑ)
 ΤΜΗΜΑ VI (ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΜΟΣ)
 09 Απρ 24

ΠΡΟΣΘΗΚΗ <<2>> ΣΤΟ
 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
 Φ.440.1/13/224834/Σ.2565

ΝΑΣΚΕ/ΘΑΝ

1. Χρονική διάρκεια παραθεριστικών περιόδων, ως ακολούθως:

	ΑΦΙΞΗ		ΑΝΑΧΩΡΗΣΗ
1 ^η Περίοδος	Δευτέρα 20 Μαΐου	Έως	Τετάρτη 29 Μαΐου
2 ^η Περίοδος	Πέμπτη 30 Μαΐου	Έως	Σάββατο 08 Ιουνίου
3 ^η Περίοδος	Κυριακή 09 Ιουνίου	Έως	Τρίτη 18 Ιουνίου
4 ^η Περίοδος	Τετάρτη 19 Ιουνίου	Έως	Παρασκευή 28 Ιουνίου
5 ^η Περίοδος	Σάββατο 29 Ιουνίου	Έως	Δευτέρα 08 Ιουλίου
6 ^η Περίοδος	Τρίτη 09 Ιουλίου	Έως	Πέμπτη 18 Ιουλίου
7 ^η Περίοδος	Παρασκευή 19 Ιουλίου	Έως	Κυριακή 28 Ιουλίου
8 ^η Περίοδος	Δευτέρα 29 Ιουλίου	Έως	Τετάρτη 07 Αυγούστου
9 ^η Περίοδος	Πέμπτη 08 Αυγούστου	Έως	Σάββατο 17 Αυγούστου
10 ^η Περίοδος	Κυριακή 18 Αυγούστου	Έως	Τρίτη 27 Αυγούστου
11 ^η Περίοδος	Τετάρτη 28 Αυγούστου	Έως	Παρασκευή 06 Σεπτεμβρίου
12 ^η Περίοδος	Σάββατο 07 Σεπτεμβρίου	Έως	Δευτέρα 16 Σεπτεμβρίου
13 ^η Περίοδος	Τρίτη 17 Σεπτεμβρίου	Έως	Πέμπτη 26 Σεπτεμβρίου

2. Η αναχώρηση των παραθεριστών θα γίνεται αυστηρά μέχρι την 09:00 εκάστης λήξης παραθεριστικής περιόδου, προκειμένου να προετοιμαστούν τα δωμάτια για την υποδοχή των παραθεριστών της επόμενης περιόδου.

3. Τιμολογιακή πολιτική παραθερισμού ΝΑΣΚΕ/ΘΑΝ, ως ακολούθως:

- α. Δίκλινο δωμάτιο 80€ ανά περίοδο.
- β. Τρίκλινο δωμάτιο 90€ ανά περίοδο.
- γ. Τετράκλινο δωμάτιο 100€ ανά περίοδο.
- δ. Πεντάκλινο δωμάτιο 110€ ανά περίοδο.

4. Η ημερήσια χρέωση για έκτακτους παραθεριστές (προς κάλυψη κενών) έως και τέσσερεις (4) διανυκτερεύσεις διαμονής καθορίζεται ως ακολούθως:

- α. Δίκλινο δωμάτιο 10€ ανά ημέρα.
- β. Τρίκλινο δωμάτιο 11€ ανά ημέρα.
- γ. Τετράκλινο δωμάτιο 12€ ανά ημέρα.

δ. Πεντάκλινο δωμάτιο 13€ ανά ημέρα.

Σε περίπτωση διαμονής από πέντε (5) διανυκτερεύσεις και άνω ο δικαιούχος θα χρεώνεται το ποσό ενοικίου όλης της περιόδου.

5. Επιπρόσθετα σε περίπτωση διάθεσης και δεύτερου δωματίου για κάλυψη των οικογενειακών στεγαστικών αναγκών του παραθεριστή (αφορά αποκλειστικά σύζυγο και τέκνα), το δεύτερο θα χρεώνεται στο 50% της τιμής του.

6. Όσοι Αξιωματικοί του ΠΝ υπηρετούν στο εξωτερικό ή στη νήσο "Κ" δικαιούνται παραθερισμό κατά την 1^η, 2^η, 3^η, 4^η, 5^η, 11^η, 12^η και 13^η περίοδο στο ΘΑΝ/ΝΑΣΚΕ.

7. Προκειμένου να εξασφαλισθεί η εύρυθμη λειτουργία του θερέτρου επισημαίνεται η υποχρέωση συμμόρφωσης των παραθεριστών στις διατάξεις του ΚΟΛ/ΘΑΝ/ΝΑΣΚΕ, στις διαταγές ΓΕΝ καθώς και τις κατευθύνσεις/υποδείξεις προσωπικού ΘΑΝ/ΝΑΣΚΕ.

8. Για περισσότερες πληροφορίες/λεπτομέρειες, (όσον αφορά τους διαθέσιμους χώρους, στις ευκολίες πρόσβασης, στις υποχρεώσεις των παραθεριστών, σε προσφορές ακτοπλοϊκών εταιριών κ.α.) οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με το ΘΑΝ/ΝΑΣΚΕ, στο τηλέφωνο 26610-44000- εσωτ. 33330.

Ακριβές Αντίγραφο

Πλοίαρχος Νικόλαος Δημόπουλος ΠΝ
Διευθυντής Β3

Αρχικελευστής (ΕΕ/ΠΕΣ) Ελένη Μίσκου
Γραμματεία Β3-VI

ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ
 Β΄ ΚΛΑΔΟΣ (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β3 (ΔΙΟΙΚΗΣΗ
 ΚΑΙ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑ)
 ΤΜΗΜΑ VI (ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΜΟΣ)
 09 Απρ 24

ΠΡΟΣΘΗΚΗ <<3>> ΣΤΟ
 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
 Φ.440.1/13/224834/Σ.2565

ΠΝΒ ΣΥΡΟΥ

1. Χρονική διάρκεια παραθεριστικών περιόδων, ως ακολούθως:

	ΑΦΙΞΗ	ΑΝΑΧΩΡΗΣΗ
1 ^η Περίοδος	Δευτέρα 20 Μαΐου	Τετάρτη 29 Μαΐου
2 ^η Περίοδος	Πέμπτη 30 Μαΐου	Σάββατο 08 Ιουνίου
3 ^η Περίοδος	Κυριακή 09 Ιουνίου	Τρίτη 18 Ιουνίου
4 ^η Περίοδος	Τετάρτη 19 Ιουνίου	Παρασκευή 28 Ιουνίου
5 ^η Περίοδος	Σάββατο 29 Ιουνίου	Δευτέρα 08 Ιουλίου
6 ^η Περίοδος	Τρίτη 09 Ιουλίου	Πέμπτη 18 Ιουλίου
7 ^η Περίοδος	Παρασκευή 19 Ιουλίου	Κυριακή 28 Ιουλίου
8 ^η Περίοδος	Δευτέρα 29 Ιουλίου	Τετάρτη 07 Αυγούστου
9 ^η Περίοδος	Πέμπτη 08 Αυγούστου	Σάββατο 17 Αυγούστου
10 ^η Περίοδος	Κυριακή 18 Αυγούστου	Τρίτη 27 Αυγούστου
11 ^η Περίοδος	Τετάρτη 28 Αυγούστου	Παρασκευή 06 Σεπτεμβρίου
12 ^η Περίοδος	Σάββατο 07 Σεπτεμβρίου	Δευτέρα 16 Σεπτεμβρίου
13 ^η Περίοδος	Τρίτη 17 Σεπτεμβρίου	Πέμπτη 26 Σεπτεμβρίου

2. Τιμολογιακή πολιτική παραθερισμού στην ΠΝΒ/ΣΥΡΟΥ, ως ακολούθως:

- α. Δίκλινο δωμάτιο 60€ ανά περίοδο.
- β. Τετράκλινο δωμάτιο 90€ ανά περίοδο.
- γ. Πεντάκλινο (μονόχωρο) δωμάτιο 100€ ανά περίοδο.
- δ. Πεντάκλινο (δίχωρο) δωμάτιο 110€ ανά περίοδο.

3. Η ημερήσια χρέωση για έκτακτους παραθεριστές (προς κάλυψη κενών) έως και τέσσερις (4) διανυκτερεύσεις διαμονής, καθορίζεται ως ακολούθως:

- α. Δίκλινο δωμάτιο 6€ ανά ημέρα.
- β. Τετράκλινο δωμάτιο 9€ ανά ημέρα.
- γ. Πεντάκλινο (μονόχωρο) δωμάτιο 10€ ανά ημέρα.
- δ. Πεντάκλινο (δίχωρο) δωμάτιο 11€ ανά ημέρα.

Σε περίπτωση διαμονής από πέντε (5) διανυκτερεύσεις και άνω ο δικαιούχος θα χρεώνεται το ποσό ενοικίου όλης της περιόδου.

4. Επιπρόσθετα, σε περίπτωση διάθεσης και δεύτερου δωματίου για κάλυψη των οικογενειακών στεγαστικών αναγκών του παραθεριστή (αφορά αποκλειστικά σύζυγο και τέκνα), το δεύτερο θα χρεώνεται στο 50% της τιμής του.

5. Προκειμένου να εξασφαλισθεί η εύρυθμη λειτουργία της ΠΝΒ ΣΥΡΟΥ κατά τις παραθεριστικές περιόδους, επισημαίνεται η υποχρέωση συμμόρφωσης των παραθεριστών στις διαταγές ΓΕΝ καθώς και τις κατευθύνσεις/υποδείξεις του προσωπικού της ΠΝΒ ΣΥΡΟΥ.

6. Για περισσότερες πληροφορίες/λεπτομέρειες, (όσον αφορά στην κατανομή των δωματίων, τους διαθέσιμους χώρους, τις ευκολίες πρόσβασης, τις υποχρεώσεις παραθεριστών, και προσφορές ακτοπλοϊκών εταιριών, κ.α.) οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με την ΠΝΒ ΣΥΡΟΥ, στο τηλέφωνο 210-6063123 καθώς και να επισκέπτονται την ιστοσελίδα της ΠΝΒ ΣΥΡΟΥ.

<http://www.hellenicnavy.gr/el/organosi/dioikisi-dioikitikis-merimnas-naftikoy/ypagomenes-dioikiseis-ddmn/naystathmos-salaminas/prokexorimeni-naftiki-vasi-syrou/paratheristiko-kentro.html>

7. ΠΝΒ ΣΥΡΟΥ παρακαλείται μεριμνήσει για την επικαιροποίηση στοιχείων ανωτέρω ιστοσελίδας.

Ακριβές Αντίγραφο

Πλοίαρχος Νικόλαος Δημόπουλος ΠΝ
Διευθυντής Β3

Αρχικελευστής (ΕΕ/ΠΕΣ) Ελένη Μίσκου
Γραμματεία Β3-VI

ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ
 Β' ΚΛΑΔΟΣ (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β3 (ΔΙΟΙΚΗΣΗ
 ΚΑΙ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑ)
 ΤΜΗΜΑ VI (ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΜΟΣ)
 09 Απρ 24

ΠΡΟΣΘΗΚΗ <<4>> ΣΤΟ
 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ.440.1/13/224834/Σ.2565

ΚΕ ΠΟΡΟΣ

1. Χρονική διάρκεια παραθεριστικών περιόδων (κατωτέρω περίοδοι παραθερισμού ενδέχεται τροποποιηθούν, δεδομένου ότι Κ.Ε. ΠΟΡΟΣ αποτελεί Κέντρο Προπαίδευσης) ως ακολούθως:

	ΑΦΙΞΗ	ΑΝΑΧΩΡΗΣΗ
1 ^η Περίοδος	Σάββατο 22 Ιουνίου	Σάββατο 29 Ιουνίου
2 ^η Περίοδος	Σάββατο 29 Ιουνίου	Σάββατο 06 Ιουλίου
3 ^η Περίοδος	Σάββατο 06 Ιουλίου	Σάββατο 13 Ιουλίου
4 ^η Περίοδος	Σάββατο 13 Ιουλίου	Σάββατο 20 Ιουλίου
5 ^η Περίοδος	Σάββατο 20 Ιουλίου	Σάββατο 27 Ιουλίου
6 ^η Περίοδος	Σάββατο 27 Ιουλίου	Σάββατο 03 Αυγούστου
7 ^η Περίοδος	Σάββατο 03 Αυγούστου	Σάββατο 10 Αυγούστου
8 ^η Περίοδος	Σάββατο 10 Αυγούστου	Σάββατο 17 Αυγούστου
9 ^η Περίοδος	Σάββατο 17 Αυγούστου	Σάββατο 24 Αυγούστου
10 ^η Περίοδος	Σάββατο 24 Αυγούστου	Σάββατο 31 Αυγούστου
11 ^η Περίοδος	Σάββατο 31 Αυγούστου	Σάββατο 07 Σεπτεμβρίου

2. Η αναχώρηση των παραθεριστών θα γίνεται αυστηρά θα γίνεται μέχρι την 09:00 της τελευταίας ημέρας της έκαστης περιόδου (Σάββατο), ενώ η άφιξη και παραλαβή του δωματίου θα γίνεται από τις 15:00, την ημέρα έναρξης έκαστης περιόδου (Σάββατο), προκειμένου να προετοιμαστούν τα δωμάτια για την υποδοχή των παραθεριστών της επόμενης περιόδου

3. Τιμολογιακή πολιτική παραθερισμού στο ΚΕ ΠΟΡΟΣ, ως ακολούθως:

- α. Μονόχωρος ξενώνας 45€ ανά περίοδο.
- β. Δίχωρος ξενώνας 66€ ανά περίοδο.
- γ. Τρίχωρος ξενώνας 80€ ανά περίοδο.

4. Η ημερήσια χρέωση για έκτακτους παραθεριστές (προς κάλυψη κενών) έως και τρεις (3) διανυκτερεύσεις διαμονής, καθορίζεται ως ακολούθως:

- α. Μονόχωρος ξενώνας 6€ ανά ημέρα.
- β. Δίχωρος ξενώνας 9€ ανά ημέρα.

γ. Τρίχωρος ξενώνας 11€ ανά ημέρα.

Σε περίπτωση διαμονής από τέσσερις (4) διανυκτερεύσεις και άνω ο δικαιούχος θα χρεώνεται το ποσό ενοικίου όλης της περιόδου.

5. Επιπρόσθετα, σε περίπτωση διάθεσης και δεύτερου ξενώνα για κάλυψη των οικογενειακών στεγαστικών αναγκών του παραθεριστή (αφορά αποκλειστικά σύζυγο και τέκνα), το δεύτερο θα χρεώνεται στο 50% της τιμής του.

6. Προκειμένου να εξασφαλισθεί η εύρυθμη λειτουργία του ΚΕ ΠΟΡΟΣ κατά τις παραθεριστικές περιόδους, επισημαίνεται η υποχρέωση συμμόρφωσης των παραθεριστών στις διαταγές ΓΕΝ καθώς και τις κατευθύνσεις/υποδείξεις του προσωπικού του ΚΕ ΠΟΡΟΣ.

7. Για περισσότερες πληροφορίες/λεπτομέρειες, (όσον αφορά τους ξενώνες/διαμερίσματα, τις ευκολίες πρόσβασης και τις υποχρεώσεις των παραθεριστών) οι ενδιαφερόμενοι δύναται να επικοινωνούν με το Γραφείο Υποδοχής & Ξενώνων του ΚΕ ΠΟΡΟΣ, στα τηλέφωνα 22980–20240 καθώς και να επισκέπτονται την ιστοσελίδα του ΚΕ ΠΟΡΟΣ
<http://www.hellenicnavy.gr/el/organosi/dioikisi-naftikis-ekpaidefsis/ypagomenes-dioikiseis/ke-poros.html>

8. ΚΕ ΠΟΡΟΣ μεριμνήσει για την επικαιροποίηση στοιχείων ανωτέρω ιστοσελίδας .

Ακριβές Αντίγραφο

Πλοίαρχος Νικόλαος Δημόπουλος ΠΝ
Διευθυντής Β3

Αρχικελευστής (ΕΕ/ΠΕΣ) Ελένη Μίσκου
Γραμματεία Β3-VI

ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ
 Β' ΚΛΑΔΟΣ (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β3 (ΔΙΟΙΚΗΣΗ
 ΚΑΙ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑ)
 ΤΜΗΜΑ VI (ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΜΟΣ)
 09 Απρ 24

ΠΡΟΣΘΗΚΗ <<5>> ΣΤΟ
 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
 Φ.440.1/13/224834/Σ.2565

ΠΝΒ ΚΥΡΙΑΜΑΔΙΟΥ

1. Χρονική διάρκεια παραθεριστικών περιόδων, ως ακολούθως:

1 ^η Περίοδος	Σάββατο 01 Ιουνίου	Έως	Παρασκευή 14 Ιουνίου
2 ^η Περίοδος	Σάββατο 15 Ιουνίου	Έως	Παρασκευή 28 Ιουνίου
3 ^η Περίοδος	Σάββατο 29 Ιουνίου	Έως	Παρασκευή 12 Ιουλίου
4 ^η Περίοδος	Σάββατο 13 Ιουλίου	Έως	Παρασκευή 26 Ιουλίου
5 ^η Περίοδος	Σάββατο 27 Ιουλίου	Έως	Παρασκευή 09 Αυγούστου
6 ^η Περίοδος	Σάββατο 10 Αυγούστου	Έως	Παρασκευή 23 Αυγούστου
7 ^η Περίοδος	Σάββατο 24 Αυγούστου	Έως	Παρασκευή 06 Σεπτεμβρίου
8 ^η Περίοδος	Σάββατο 07 Σεπτεμβρίου	Έως	Παρασκευή 20 Σεπτεμβρίου

2. Η τιμολογιακή πολιτική παραθερισμού στην ΠΝΒ/ΚΥΡΙΑΜΑΔΙΟΥ θα γίνεται βάσει της ημερήσιας χρέωσης διαμονής, η οποία καθορίζεται ως ακολούθως:

- α. Διαμέρισμα μονόχωρο 7€ ανά διανυκτέρευση.
- β. Διαμέρισμα δίχωρο 10€ ανά διανυκτέρευση.

3. Για περισσότερες πληροφορίες/λεπτομέρειες, (όσον αφορά στην κατανομή των δωματίων, στους διαθέσιμους χώρους, στις ευκολίες πρόσβασης, στις υποχρεώσεις παραθεριστών κ.α.) οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν απευθείας με την ΠΝΒ ΚΥΡΙΑΜΑΔΙΟΥ στο τηλέφωνο 28210-85802.

Ακριβές Αντίγραφο

Πλοίαρχος Νικόλαος Δημόπουλος ΠΝ
 Διευθυντής Β3

Αρχικελευστής (ΕΕ/ΠΕΣ) Ελένη Μίσκου
 Γραμματεία Β3-VI

ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ
Β΄ ΚΛΑΔΟΣ (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β3 (ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΚΑΙ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑ)
ΤΜΗΜΑ VI (ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΜΟΣ)
09 Απρ 24

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ε» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ.440.1/13/224834/Σ.2565

Περιγραφή Διαδικασίας Ηλεκτρονικής Δήλωσης Συμμετοχής σε Προγράμματα Θέρους και σε Κατασκηνωτικά Προγράμματα

1. Στην αρχική σελίδα της Ενιαίας Μηχανογραφικής Εφαρμογής Στρατιωτικού Προσωπικού ΓΕΝ/Β3 υπάρχει σύνδεσμος πεδίο με την ονομασία «**Προγράμματα Θέρους**» → «**Νέα Καταχώρηση Δήλωσης σε Προγράμματα Θέρους**». Ανοίγοντας το σύνδεσμο εμφανίζονται οι τέσσερις ενότητες, που δύναται οι δικαιούχοι να επιλέξουν εφόσον το επιθυμούν (όλες ή μέρος αυτών ή ακόμα και μια ενότητα για να οριστικοποιηθεί η δήλωση τους), οι οποίες αποτυπώνονται παρακάτω:

α. Ενότητα 1: «**Voucher**». (επιθυμώ συμμετοχή ναι-όχι). Με επιλογή **ΝΑΙ** εμφανίζονται κατά σειρά τα ακόλουθα:

1) Οι χρεώσεις συμμετοχών «**Voucher**» που αφορούν την τελευταία πενταετία.

2) Τα στοιχεία της οικογενειακής κατάστασης του/της δικαιούχου που δύναται να αποζημιωθούν ως περιγράφονται στο παράρτημα «Α».

3) Η συμμετοχή στο πρόγραμμα ως αναπληρωματικός είναι προαιρετική και μόνο κατόπιν επιλογής του αντίστοιχου πεδίου.

β. Ενότητα 2: «**Κατασκηνώσεις τέκνων**». (επιθυμώ συμμετοχή ναι-όχι) Με επιλογή **ΝΑΙ** εμφανίζονται κατά σειρά τα ακόλουθα:

1) Οι χρεώσεις συμμετοχών στα προγράμματα κατασκηνώσεων που αφορούν την τελευταία πενταετία.

2) Τα στοιχεία των τέκνων που πληρούν τα ηλικιακά κριτήρια ως περιγράφονται στο παράρτημα «Β»

3) Η συμμετοχή στο πρόγραμμα ως αναπληρωματικός είναι προαιρετική και μόνο κατόπιν επιλογής του αντίστοιχου πεδίου.

γ. Ενότητα 3: «**Φάροι**» (επιθυμώ συμμετοχή ναι-όχι) Με επιλογή **ΝΑΙ** εμφανίζονται κατά σειρά τα ακόλουθα:

1) Οι χρεώσεις διαμονών σε φάρο κατά την τελευταία πενταετία.

2) Τα μέλη της οικογενειακής κατάστασης του/της δικαιούχου.

3) Η δυνατότητα επιλογής επιπλέον δικαιούμενων μελών (επιτρέπεται η προσθήκη έως και τριών (3) μελών της επιλογής του/της ενδιαφερόμενου/νης).

4) Η εφαρμογή παρέχει τη δυνατότητα στους δικαιούχους να επιλέγουν, κατά σειρά προτίμησης, έως και έξι (6) διαφορετικές προτιμήσεις ως κανονικός/ή και έως έξι (6) διαφορετικές προτιμήσεις ως αναπληρωματικός/ή. Για την εγκυρότητα συμμετοχής στην ενότητα θα απαιτούνται υποχρεωτικά μία (1) προτίμηση ως κανονικός/ή και μία (1) ως αναπληρωματικός/ή. Ο / η δικαιούχος επιλέγοντας το **[+] (πράσινο) ως κανονικός**, θα εμφανιστούν οι προτιμήσεις επιλογής των περιόδων του θέρους και αντιστοίχως επιλέγοντας το **[+] (πράσινο) ως αναπληρωματικός**. Σε περίπτωση αφαίρεσης περιόδων που έχει επιλέξει ο/η δικαιούχος, δύναται να τις απορρίψει επιλέγοντας **[-] (κόκκινο)** αφαιρώντας την περίοδο αυτή.

δ. Ενότητα 4: **«Παραθερισμός»** (επιθυμώ συμμετοχή ναι-όχι) Με επιλογή **ΝΑΙ** εμφανίζονται κατά σειρά τα ακόλουθα:

1) Οι χρεώσεις μορίων παραθερισμού που αφορούν την τελευταία πενταετία.

2) Τα μοριοδοτούμενα μέλη της οικογενειακής κατάστασης του/της δικαιούχου.

3) Η δυνατότητα επιλογής επιπλέον δικαιούμενων μελών (Επιτρέπεται η προσθήκη έως και τριών (3) δικαιούμενων μελών της επιλογής του/της ενδιαφερόμενου/νης).

4) Η δυνατότητα επιλογής λουτροθεραπείας, σε περίπτωση απαίτησης για λουτροθεραπεία ο/η υποβάλλων/ουσα τη δήλωση επιλέγει από τη φόρμα «Απαίτηση: **ΝΑΙ**» και εφόσον έχουν συμπληρωθεί τα υποχρεωτικά πεδία ως, εμφανίζεται στο κάτω μέρος της σελίδας η επιλογή **«Αποστολή στο ΓΕΝ»**. Με την επιλογή της Αποστολής στο ΓΕΝ (η εν λόγω ενέργεια επέχει θέση υποβολής Υπεύθυνης Δήλωσης Ν. 1599/86), ολοκληρώνεται η ηλεκτρονική διαδικασία και ο ενδιαφερόμενος **ΟΦΕΙΛΕΙ** να αποστείλει προς ΓΕΝ/Β3-VI (Μέριμνα Προσωπικού) τα απαραίτητα δικαιολογητικά **ως σχετικό (γ)** για έλεγχο και ολοκλήρωση της διαδικασίας με μέριμνα ΓΕΝ/Β3-VI (Μέριμνα Προσωπικού). Δηλώσεις με απαίτηση λουτροθεραπείας που **δεν** θα συνοδεύονται από τα απαραίτητα δικαιολογητικά **δεν** θα λαμβάνονται υπ' όψιν και θα λογίζονται **ως ουδέποτε υποβληθείσες**.

5) Η εφαρμογή παρέχει τη δυνατότητα στους δικαιούχους να επιλέγουν, κατά σειρά προτίμησης, έως και έξι (6) διαφορετικές προτιμήσεις ως κανονικός/ή και έως έξι (6) διαφορετικές προτιμήσεις ως αναπληρωματικός/ή. Για την εγκυρότητα συμμετοχής στην ενότητα θα απαιτούνται υποχρεωτικά μία (1) προτίμηση ως κανονικός/ή και μία (1) ως αναπληρωματικός/ή. Ο / η δικαιούχος επιλέγοντας το **[+] (πράσινο) ως κανονικός**, θα εμφανιστούν οι προτιμήσεις επιλογής των περιόδων του θέρους και αντιστοίχως επιλέγοντας το **[+] (πράσινο) ως αναπληρωματικός**. Σε περίπτωση αφαίρεσης περιόδων που έχει επιλέξει ο/η

δικαιούχος, δύναται να τις απορρίψει επιλέγοντας [-] (κόκκινο) αφαιρώντας την περίοδο αυτή.

2. Επισημαίνεται ότι ο/η δικαιούχος θα πρέπει να ελέγξει διεξοδικά τα αναγραφόμενα στοιχεία όσον αφορά τις χρεώσεις (συμμετοχών προηγούμενων ετών / μοριοδότηση ανά πρόγραμμα) και την οικογενειακή του κατάσταση. Εάν συμφωνεί με τα αναγραφόμενα στοιχεία συνεχίζει την διαδικασία υποβολής της δήλωσης. Σε περίπτωση μη συμφωνίας με τα αναγραφόμενα στοιχεία όσον αφορά τις χρεώσεις (συμμετοχών προηγούμενων ετών / μοριοδότηση ανά πρόγραμμα), ο/η δικαιούχος οφείλει να ενημερώσει το ΓΕΝ/Β3-VI (Παραθερισμός Προσωπικού - τηλ. επικοινωνίας 9-705-1421, 9-705-1360 και 9-705-7809). Εφόσον ο/η δικαιούχος δεν συμφωνεί όσον αφορά με τα αναγραφόμενα στοιχεία της οικογενειακής του κατάστασης οφείλει να ενημερώσει το ΓΕΝ/Β3-VI στα παραπάνω τηλέφωνα και να αποστείλει υπηρεσιακώς επικαιροποιημένο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης τελευταίου διμήνου (ή εφόσον απαιτείται διαζευκτήριο) ώστε να ενημερωθεί ο ατομικός του φάκελος. Σημειώνεται ότι το στρατιωτικό προσωπικό που θα αποστείλει πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης θα έχει δυνατότητα επεξεργασίας της δήλωσης του με τα νέα στοιχεία μετά την ενημέρωση του ατομικού του φακέλου.

3. Για να γίνει δυνατή η επιλογή οριστικοποίησης της δήλωσης, θα πρέπει ο/η δικαιούχος να έχει επιλέξει το πεδίο (έχω ελέγξει και συμφωνώ με τα ανωτέρω προ-συμπληρωμένα ανωτέρω πεδία). Αμέσως εμφανίζεται η δυνατότητα επιλογής για <<**Οριστικοποίηση**>> της δήλωσης.

4. Μετά την επιτυχή οριστικοποίηση της δήλωσης θα εμφανίζεται ότι δεν ο/η δικαιούχος δεν έχει εκκρεμότητες Δηλώσεων Προγραμμάτων Θέρους και θα υπολογίζεται το πλήθος των μορίων για το πρόγραμμα ενότητας 4 «**Παραθερισμός**». Επιπροσθέτως υπάρχει η δυνατότητα **Αίτησης Επεξεργασίας** από τον/την δικαιούχο κατά το χρονικό διάστημα των δηλώσεων.

Ακριβές Αντίγραφο

Αρχιπλοίαρχος Σταύρος Καρλατήρας ΠΝ
Διευθυντής Β' Κλάδου

Αρχικελευστής (ΕΕ/ΠΕΣ) Ελένη Μίσκου
Γραμματεία Β3-VI

ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ
Β΄ ΚΛΑΔΟΣ (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β3 (ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΚΑΙ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑ)
ΤΜΗΜΑ VI (ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΜΟΣ)
09 Απρ 24

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «ΣΤ» ΣΤΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
Φ.440.1/13/224834/Σ.2565

Περιγραφή Διαδικασίας Επιλογής Δικαιούχων σε Προγράμματα Θέρους και σε Κατασκηνωτικά Προγράμματα

1. Οι δικαιούχοι έχουν τη δυνατότητα να επιλέξουν όλες τις ενότητες ή μέρος αυτών ή ακόμα και μια ενότητα για να οριστικοποιηθεί η δήλωση συμμετοχής στα προγράμματα θέρους. Η κάθε ενότητα έχει δικά της κριτήρια επιλογής όπως αυτά περιγράφονται στο κύριο σώμα του παρόντος. Σημειώνεται ότι οι κανονικοί / αναπληρωματικοί δικαιούχοι θα επιλεγούν **μόνο** σε μία από τις επιλογές όλων των ενότητων. Προς ενημέρωση του δικαιούμενου στρατιωτικού προσωπικού παρατίθεται παρακάτω η **απόλυτη** σειρά επιλογής των κανονικών/αναπληρωματικών δικαιούχων μέσω της Ενιαίας Μηχανογραφικής Εφαρμογής Στρατιωτικού Προσωπικού ΓΕΝ/Β3:

α. Επιλογή κανονικών δικαιούχων 1^{ης} ενότητας **«Voucher»** σε συνάρτηση με το διατιθέμενο ποσό από τον ΠΟΝ.

β. Επιλογή κανονικών δικαιούχων 2^{ης} ενότητας **«Κατασκηνώσεις τέκνων»** σε συνάρτηση με το διατιθέμενο ποσό από τον ΜΤΝ/ΕΛΠΝ.

γ. Επιλογή κανονικών δικαιούχων 3^{ης} ενότητας **«Φάροι»**.

δ. Επιλογή κανονικών δικαιούχων 4^{ης} ενότητας **«Παραθερισμός»**.

ε. Επιλογή αναπληρωματικών δικαιούχων 1^{ης} ενότητας **«Voucher»**.

στ. Επιλογή αναπληρωματικών δικαιούχων 2^{ης} ενότητας **«Κατασκηνώσεις τέκνων»**.

ζ. Επιλογή αναπληρωματικών δικαιούχων 3^{ης} ενότητας **«Φάροι»**.

η. Επιλογή αναπληρωματικών δικαιούχων 4^{ης} ενότητας **«Παραθερισμός»**.

2. Σημειώνεται ότι τα αποτελέσματα θα αναρτηθούν μέσω της Ενιαίας Μηχανογραφικής Εφαρμογής Στρατιωτικού Προσωπικού ΓΕΝ/Β3 και θα είναι διαθέσιμα μετά την έκδοση του εγγράφου των αποτελεσμάτων.

Ακριβές Αντίγραφο

Αρχιπλοίαρχος Σταύρος Καρλατήρας ΠΝ
Διευθυντής Β΄ Κλάδου

Αρχικελευστής (ΕΕ/ΠΕΣ) Ελένη Μίσκου
Γραμματεία Β3-VI

Υπόδειγμα «Α»

**ΔΗΛΩΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΕΠΙΔΟΤΟΥΜΕΝΟΥ ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΜΟΥ <<VOUCHER>>
ΕΤΟΥΣ 2024 ΕΝ ΕΝΕΡΓΕΙΑ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΠΝ (ΜΕΧΡΙ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟ ΠΛΟΙΑΡΧΟΥ)**

Υπηρεσία:.....

1. Αρ. Μητρώου:.....

3. Βαθμός:.....

2. Ονοματεπώνυμο:.....

4. Ειδικότητα:.....

5. Έγγαμος:..... Άγαμος:..... 6. Αριθμός μελών οικογενείας:.....

7. Αριθμός τέκνων (έως και 18 ετών):.....

8. Ονοματεπώνυμο δικαιούμενων μελών :

A.

Σχέση συγγένειας

B.

Σχέση συγγένειας

Γ.

Σχέση συγγένειας

Δ.

Σχέση συγγένειας

E.

Σχέση συγγένειας

ΣΤ.

Σχέση συγγένειας

9. Προτίμηση ως κανονικός δικαιούχος:

Voucher : ΝΑΙ :..... ΟΧΙ :.....

10. Προτίμηση ως αναπληρωματικός δικαιούχος (προαιρετικά):

Voucher : ΝΑΙ :..... ΟΧΙ :.....

11. Προηγούμενες συμμετοχές σε πρόγραμμα επιδοτούμενου παραθερισμού Voucher (τελευταία 5αίτια):

2019:..... 2020:..... 2021:..... 2022:..... 2023:..... (ΝΑΙ ή ΟΧΙ)

12. Τηλέφωνο Υπηρεσίας:

13. Τηλέφωνο επικοινωνίας:.....

Ο Αιτών / Η Αιτούσα

Ημερομηνία :/...../20....

Υπογραφή :.....

Υπόδειγμα «Β»

ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
ΣΕ ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΤΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΕΤΟΥΣ 2024

Υπηρεσία:.....

1)Αρ. Μητρώου:3)Βαθμός:.....

2)Όνοματεπώνυμο:4)Ειδικότητα:.....

5) Στοιχεία δικαιούμενου τέκνου *:

1^ηΌνοματεπώνυμο.....Ηλικία.....Έτος γέννησης.....

2^ηΌνοματεπώνυμο.....Ηλικία.....Έτος γέννησης.....

3^ηΌνοματεπώνυμο.....Ηλικία.....Έτος γέννησης.....

4^ηΌνοματεπώνυμο.....Ηλικία.....Έτος γέννησης.....

5^ηΌνοματεπώνυμο.....Ηλικία.....Έτος γέννησης.....

6) Προτίμηση ως κανονικός δικαιούχος:

Κατασκήνωση: ΝΑΙ :..... ΟΧΙ :.....

7) Προτίμηση ως αναπληρωματικός δικαιούχος (προαιρετικά):

Κατασκήνωση: ΝΑΙ :..... ΟΧΙ :.....

8) Προηγούμενες συμμετοχές (τελευταία 5αίτια):

2019: 2020: 2021: 2022: 2023:(ΝΑΙ ή ΟΧΙ)

9) Τηλέφωνο υπηρεσίας:.....10) Τηλέφωνο επικοινωνίας:.....

* Η αίτηση των μετατασσόμενων στελεχών προερχόμενων από το ΠΝ να συνοδεύεται από πρόσφατο επικαιροποιημένο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.

Ο Αιτών / Η Αιτούσα

Ημερομηνία :/...../20....

Υπογραφή :.....

Υπόδειγμα «Γ»

ΔΗΛΩΣΗ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΣΕ ΟΙΚΗΜΑΤΑ ΦΑΡΩΝ ΕΤΟΥΣ 2024
ΕΝ ΕΝΕΡΓΕΙΑ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΠΝ

Υπηρεσία:.....

1. Αρ. Μητρώου:.....

3. Βαθμός:.....

2. Ονοματεπώνυμο:.....

4. Ειδικότητα:.....

5. Έγγαμος:.....Άγαμος:.....

6. Αριθμός μελών οικογενείας:.....

7. Αριθμός τέκνων :

8. Ονοματεπώνυμο μελών δικαιούμενων διαμονής:

A.

Σχέση συγγένειας

B.

Σχέση συγγένειας

Γ.

Σχέση συγγένειας

Δ.

Σχέση συγγένειας

E.

Σχέση συγγένειας

ΣΤ.

Σχέση συγγένειας

9. Προτιμήσεις διαμονής ως κανονικός δικαιούχος:

1η προτίμηση: Περίοδος:.....

Τόπος:.....

2η προτίμηση: Περίοδος:.....

Τόπος:.....

3η προτίμηση: Περίοδος:.....

Τόπος:.....

4η προτίμηση: Περίοδος:.....

Τόπος:.....

5η προτίμηση: Περίοδος:.....

Τόπος:.....

6η προτίμηση: Περίοδος:.....

Τόπος:.....

10. Προτιμήσεις διαμονής ως αναπληρωματικός δικαιούχος:

1η προτίμηση: Περίοδος:.....

Τόπος:.....

2η προτίμηση: Περίοδος:.....

Τόπος:.....

3η προτίμηση: Περίοδος:.....

Τόπος:.....

4η προτίμηση: Περίοδος:.....

Τόπος:.....

5η προτίμηση: Περίοδος:.....

Τόπος:.....

6η προτίμηση: Περίοδος:.....

Τόπος:.....

11. Προηγούμενες διαμονές σε Οικήματα Φάρων (τελευταία 5αίτια):

2019:.....

2020:.....

2021:.....

2022:.....

2023:.....

(ΝΑΙ ή ΟΧΙ)

12. Τηλέφωνο Υπηρεσίας:

13. Τηλέφωνο επικοινωνίας:.....

Ο Αιτών / Η Αιτούσα

Ημερομηνία :/...../20....

Υπογραφή :.....

Υπόδειγμα «Δ»

ΔΗΛΩΣΗ ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΜΟΥ ΣΕ ΠΑΡΑΘΕΡΙΣΤΙΚΑ ΚΕΝΤΡΑ ΠΝ ΕΤΟΥΣ 2024
ΕΝ ΕΝΕΡΓΕΙΑ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΠΝ

Υπηρεσία:.....

1. Αρ. Μητρώου:.....

3. Βαθμός:.....

2. Ονοματεπώνυμο:.....

4. Ειδικότητα:.....

5. Έγγαμος:.....

Άγαμος:.....

6. Αριθμός μελών οικογένειας:.....

7. Αριθμός παιδιών (άγαμα έως 25 ετών):.....

8. Ονοματεπώνυμο μελών δικαιούμενων διαμονής:

A.

Σχέση συγγένειας

B.

Σχέση συγγένειας

Γ.

Σχέση συγγένειας

Δ.

Σχέση συγγένειας

E.

Σχέση συγγένειας

ΣΤ.

Σχέση συγγένειας

9. Ύπαρξη συζύγου ή τέκνου ΑμεΑ (με την υποβολή γνωμάτευσης).....

10. Γονέας με την ανάθεση μέριμνας/επιμέλειας ανήλικου τέκνου

11. Στελέχη με πρόβλημα υγείας που συνιστάται λουτροθεραπεία (με την υποβολή γνωμάτευσης):.....

12. Προτιμήσεις διαμονής ως κανονικός δικαιούχος:

1η προτίμηση: Περίοδος:.....

Τόπος:.....

2η προτίμηση: Περίοδος:.....

Τόπος:.....

3η προτίμηση: Περίοδος:.....

Τόπος:.....

4η προτίμηση: Περίοδος:.....

Τόπος:.....

5η προτίμηση: Περίοδος:.....

Τόπος:.....

6η προτίμηση: Περίοδος:.....

Τόπος:.....

13. Προτιμήσεις διαμονής ως αναπληρωματικός δικαιούχος:

1η προτίμηση: Περίοδος:.....

Τόπος:.....

2η προτίμηση: Περίοδος:.....

Τόπος:.....

3η προτίμηση: Περίοδος:.....

Τόπος:.....

4η προτίμηση: Περίοδος:.....

Τόπος:.....

5η προτίμηση: Περίοδος:.....

Τόπος:.....

6η προτίμηση: Περίοδος:.....

Τόπος:.....

14. Προηγούμενοι παραθερισμοί:

2019:.....

2020:.....

2021:.....

2022:.....

2023:.....

(ΝΑΙ ή ΟΧΙ)

12. Τηλέφωνο Υπηρεσίας: 13. Τηλέφωνο επικοινωνίας:.....

Ο Αιτών / Η Αιτούσα

Ημερομηνία :/...../20....

Υπογραφή :.....

Υπόδειγμα «Ε»

<u>ΑΙΤΗΣΗ</u>	ΠΡΟΣ: ΠΟΝ, Ιερά οδός 102, Τ.Κ. 10447
Επώνυμο :	1. Παρακαλώ όπως μου χορηγήσετε το
Όνομα :	δικαιούμενο χρηματικό ποσό που δαπάνησα
Βαθμός :	για τον παραθερισμό μου κατά την περίοδο
Ειδικ. :
Υπηρεσία :
Τηλ. Υπηρ. :
Αριθμ. Ελέγχου :
Τηλ. Επικοινωνίας:
	...
Τόπος :	2. Συνημμένα υποβάλλω :
Ημ/νια...../...../20....	α. Παραστατικό (τιμολόγιο / απόδειξη)
	υπ' αριθμόν.....
	β. Αποδεικτικό εξόφλησης.
	γ. Αντίγραφο του τραπεζικού
	λογαριασμού.

Ο ΑΙΤΩΝ / Η ΑΙΤΟΥΣΑ

