

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 15

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ Π.Ν.

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Άρθρο : 1501. Αντικειμενική και αμερόληπτη μεταχείριση.

Κάθε ανώτερος ασκεί τα καθήκοντα του με αντικειμενικότητα και αμεροληψία και τηρεί τον γενικό κανόνα της ίσης μεταχειρίσεως, ο οποίος δημιουργεί πνεύμα εμπιστοσύνης και σεβασμού μεταξύ διοικούντων και διοικουμένων.

Άρθρο : 1502. Τα δικαιώματα και οι τιμές αντιστοιχούν στο βαθμό

Οι βαθμοφόροι του Π.Ν. επί των Πολεμικών Πλοίων ή στις Ναυτικές Υπηρεσίες έχουν τις ευθύνες της θέσεώς τους, μόνιμης ή προσωρινής, αλλά τα δικαιώματα τους και οι απονεμόμενες προς αυτούς τιμές αντιστοιχούν πάντοτε στον βαθμό τους.

Άρθρο : 1503. Απ' ευθείας επικοινωνία με τον Διοικητή ή Κυβερνήτη

1. Το δικαίωμα κάθε υπηρετούντος να επικοινωνήσει με τον Διοικητή ή Κυβερνήτη του σε καθορισμένο τόπο και χρόνο, δεν δύναται να απαγορευθεί ή να περιορισθεί.

2. Ο επικεφαλής μιας Διευθύνσεως ή Επιστασίας ή άλλης διοικητικής υποδιαιρέσεως μιας μονάδος, έχει το δικαίωμα να επικοινωνήσει και να ενημερώσει τον Διοικητή ή Κυβερνήτη του διά κάθε θέμα που αφορά την Διεύθυνση ή την υπηρεσία της οποίας είναι επικεφαλής, αλλά έχει παράλληλα την υποχρέωση να τηρήσει τον Έγπαρχο ή Υποδιοικητή ενήμερο.

Άρθρο : 1504. Προώθηση αιτημάτων προσωπικού.

1. Αιτήματα του προσωπικού, υποβαλλόμενα σύμφωνα με τους κανονισμούς, πρέπει να εξετάζονται το συντομότερο.

2. Αιτήματα που απαιτούν την ενέργεια προϊσταμένης αρχής πρέπει να υποβάλλονται χωρίς καθυστέρηση.

3. Σε περίπτωση μη αποδοχής αιτήματος γνωρίζονται οι λόγοι που οδήγησαν σε αυτήν.

4. Λεπτομέρειες που αφορούν υποβολή αιτημάτων διά των ατομικών αναφορών καθορίζονται στο άρθρο ΔΝ 1804.

Άρθρο : 1505. Ατομικοί Φάκελοι.

1. Με την μέριμνα του ΓΕΝ τηρείται διά κάθε Αξιωματικό ο ατομικός του φάκελος. Με την μέριμνα της μεγάλης Διοικήσεως του Π.Ν. που είναι αρμόδια δια το προσωπικό τηρείται αντιστοίχως ο ατομικός φάκελος διά κάθε Ανθυπασπιστή και μόνιμο ή εθελοντή Υπαξιωματικό.

2. Ουσιώδες μέρος των ατομικών φακέλων αποτελούν οι εκθέσεις ικανότητας και τα σημειώματα αποδόσεως. Τα έγγραφα αυτά είναι αποφασιστικής σημασίας διά την σταδιοδρομία των Αξιωματικών και Υπαξιωματικών. Η προετοιμασία διά την αξιολόγηση του προσωπικού και την σύνταξη των εγγράφων αυτών από τους προϊσταμένους και τους Διοικούντες, αποτελούν ένα από τα πλέον υπεύθυνα καθήκοντά τους.

3. Ο ατομικός φάκελος μόνιμου ή εθελοντού στρατιωτικού του Π.Ν. είναι διαθέσιμος σε Δικαστική Αρχή, εφ' όσον ζητηθεί, και διά περιπτώσεις επανεξετάσεως δυσμενών κρίσεων σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους.

Άρθρο : 1506. Ενέργεια και αναφορά εκτάκτων περιστατικών και παραβάσεων.

Κάθε ανώτερος, οποιουδήποτε βαθμού, επί Πολεμικού Πλοίου ή στην ξηρά, "εν υπηρεσία" ή όχι, εάν αντιληφθεί:

Οποιαδήποτε αντιστρατιωτική συμπεριφορά,

Αφαίρεση αντικειμένων που ανήκουν στο Δημόσιο,

Πράξεις που δύνανται να θέσουν σε κίνδυνο την ασφάλεια των εγκαταστάσεων ή των Πολεμικών Πλοίων, πράξεις ή παραλείψεις που δύνανται να ζημιώσουν το Δημόσιο συμφέρον,

Γενικά κάθε παράβαση των κειμένων διατάξεων και των κανόνων της πειθαρχίας, ιδιαίτερα δε της παραγράφου 6 του άρθρου ΔΝ 1306,

Οφείλει, ανάλογα με την θέση του και την φύση της πράξεως, να καταστείλει τις πράξεις αυτές διά της προσωπικότητός του αμέσως ή να αναφερθεί υπευθύνως το ταχύτερο δυνατόν στον άμεσο προϊστάμενο του ή την αρμόδια αρχή.

Άρθρο : 1507. Χειρισμός υπηρεσιακών εγγράφων και στοιχείων.

1. Ο χειρισμός των υπηρεσιακών εγγράφων ή στοιχείων υψηλής διαβαθμίσεως κάθε είδους, πρέπει να γίνεται με επιμέλεια σύμφωνα με τον Κανονισμό Αλληλογραφίας του Π.Ν. και τις διατάξεις ασφαλείας διαχειρίσεως και διαφυλάξεώς τους.
2. Οι χειριστές εγγράφων ή στοιχείων υψηλής διαβαθμίσεως πρέπει να γνωρίζουν τις συνέπειες απώλειας απορρήτου.
3. Μόνιμες Διαταγές του ΓΕΝ καθορίζουν τις διαδικασίες και τα μέτρα ασφαλείας χειρισμού εγγράφων και στοιχείων υψηλής διαβαθμίσεως, ως και τις οδηγίες διά την προστασία των πληροφοριών των επεξεργαζομένων και φυλασσομένων στο υλικό και λογισμικό των υπολογιστών.
4. Ουδείς στρατιωτικός ή ανήκων στην υπηρεσία του Π.Ν. έχει το δικαίωμα, χωρίς νόμιμη εξουσιοδότηση, να αφαιρεί, φωτοτυπεί, αναπαράγει ή φωτογραφίζει, υπηρεσιακά στοιχεία ή αλληλογραφία ή να καταστρέφει αυτά ή να αρνείται την επίδειξή τους σε πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να κάνουν χρήση ή έλεγχο αυτών.

Άρθρο 1508: Αποκάλυψη και δημοσίευση πληροφοριών.

1. Ουδείς στρατιωτικός έχει το δικαίωμα, χωρίς νόμιμη εξουσιοδότηση, να μεταδίδει ή να αποκαλύπτει, με προφορική ή γραπτή επικοινωνία, με δημοσιεύματα ή άλλα μέσα, οποιαδήποτε διαβαθμισμένη πληροφορία, εκτός εάν αυτό επιβάλλεται από τα επίσημα καθήκοντα του και μόνο μετά από συντονισμό και έγκριση της αρμοδίας αρχής. Το μη στρατιωτικό προσωπικό του Π.Ν. υπόκειται στις αντίστοιχες ισχύουσες δι' αυτό διατάξεις.
2. Σε ουδένα στρατιωτικό επιτρέπεται να δίνει συνεντεύξεις ή δημοσιεύματα ή ανακοινώσεις ή απαντήσεις, προς τον τύπο ή τα μέσα ενημερώσεως, εκτός εάν του ανατεθούν τέτοια καθήκοντα ή λαμβάνουν χώρα σε συνδυασμό με τις δραστηριότητες δημοσίων σχέσεων του Π.Ν. ή εάν δόθηκε εξουσιοδότηση από τον Υπουργό Εθνικής Αμύνης. Το μη στρατιωτικό προσωπικό του Π.Ν. υπόκειται στις αντίστοιχες ισχύουσες δι' αυτό διατάξεις.
3. Εξαιρούνται από τα ανωτέρω τα δημοσιεύματα κειμένων που έχουν καθαρά επιστημονικό, πολιτιστικό ή λογοτεχνικό περιεχόμενο, ως και εκείνα που δημοσιεύονται στις εκδόσεις του Π.Ν. σύμφωνα με τις ισχύουσες δι' αυτές διατάξεις.
4. Πάγιες διαταγές του ΓΕΕΘΑ δύνανται να ρυθμίζουν τις λεπτομέρειες διά τα θέματα συνεντεύξεων-δημοσιευμάτων και δημοσιεύσεων εργασιών, κατά ενιαίο τρόπο διά τους Κλάδους των Ενόπλων Δυνάμεων.

Άρθρο : 1509. Εισηγήσεις διά βελτίωση.

Οποιοσδήποτε στρατιωτικός του Π.Ν. δύναται να απευθύνει ιεραρχικά στο ΓΕΝ εισηγήσεις ή προτάσεις που αφορούν στην βελτίωση των συνθηκών διαβίωσης του προσωπικού, στην βελτίωση ή οικονομία των μέσων, συστημάτων, υλικών και κανονισμών, διαδικασιών. Ο προϊστάμενος διαβιβάζει τις αναφορές στο ΓΕΝ, αφού προηγουμένως προσθέσει τις δικές του απόψεις.

Άρθρο :1510. Η αντικατάσταση απαιτεί άδεια.

Ουδείς στρατιωτικός του Π.Ν. δύναται να αντικατασταθεί από άλλον στα καθήκοντα του χωρίς προηγούμενη άδεια του προϊσταμένου του.

Άρθρο : 1511. Η απουσία απαιτεί άδεια.

1. Ουδείς στρατιωτικός του Π.Ν. δύναται να εγκαταλείψει την θέση του χωρίς άδεια ή πριν αντικατασταθεί κανονικά.
2. Ουδείς υπηρετών στο Π.Ν. δύναται να απουσιάσει από το πλοίο η την Υπηρεσία του χωρίς την άδεια του προϊσταμένου του.

Άρθρο : 1512. Υπακοή στους σκοπούς

Οποιοσδήποτε υπηρετών στο Π.Ν. και οποιοσδήποτε στρατιωτικός, ανεξαρτήτως βαθμού, συμμορφώνεται αμέσως με τις υποδείξεις που απευθύνουν οι σκοποί σε διατεταγμένη υπηρεσία ή άλλα εντεταλμένα όργανα.

Άρθρο : 1513. Χρήση μεταφορικών μέσων.

1. Διά την μετακίνηση του στρατιωτικού και πολιτικού προσωπικού προς και από τις μονάδες του, το Π.Ν. διαθέτει, ανάλογα με τις εκάστοτε δυνατότητες, χερσαία μέσα, σύμφωνα με κατανομή και κατευθύνσεις του ΓΕΝ, οι οποίες περιλαμβάνονται σε Μόνιμη Διαταγή του.
2. Διά τον ίδιο ως άνω σκοπό, όπου απαιτείται, διατίθενται πλοία και πλωτά μέσα μεταφοράς προσωπικού, των οποίων η υπαγωγή, κατάσταση-επάνδρωση και λιμένες μονίμου αγκυροβολίου ορίζονται από Μόνιμη Διαταγή του ΓΕΝ, η δε χρησιμοποίησή τους ρυθμίζεται από τους Διοικητές στους οποίους υπάγονται.
3. Η επιβίβαση σε οποιοδήποτε χερσαίο ή πλωτό μεταφορικό μέσο ατόμων ξένων προς την μονάδα την οποία το μέσον εξυπηρετεί απαγορεύεται χωρίς την άδεια του εξουσιοδοτημένου οδηγού λεμβάρχου ή του αρχαιότερου επιβαίνοντος.

4. Πρόσωπα μη ανήκοντα στην υπηρεσία του Π.Ν. πρέπει να είναι εφοδιασμένα με ειδική άδεια δια την χρήση των χερσαίων μέσων ή διά τα πλωτά μέσα, με άδεια εισόδου στις περιοχές προσεγγίσεως τους.

5. Τα υπηρεσιακά μέσα μεταφοράς χρησιμοποιούνται μόνο δι' υπηρεσιακές μετακινήσεις.

6. Στους ανωτάτους Αξιωματικούς και τους Πλοιάρχους Διοικητές ή Διευθυντές Υπηρεσιών στους οποίους διατίθεται ατομικό υπηρεσιακό όχημα, επιτρέπεται να το χρησιμοποιούν διά την μετάβαση τους στους χώρους επισήμων τελετών ή εκδηλώσεων και στις περιπτώσεις αυτές δύνανται να επιβαίνουν προσκεκλημένα μέλη των οικογενειών τους. "

Άρθρο : 1514. Κυβέρνηση πλωτών μέσων.

1. Κάθε πλωτό μέσο μη κυβερνώμενο από τον ωρισμένο Αξιωματικό, Ανθυπασπιστή ή Υπαξιωματικό του άρθρου ΔΝ 0404 παρ.5, κυβερνάται από Υπαξιωματικό ή ναύτη αρμενιστή ή και κατάλληλο πολιτικό υπάλληλο (σε βοηθητικά λιμένας) ο οποίος καλείται λέμβαρχος.

2. Ο λέμβαρχος είναι υπεύθυνος διά τον χειρισμό, την ασφάλεια, την εμφάνιση και την ευταξία στο πλωτό μέσο.

3. Ο αρχαιότερος Αξιωματικός ή Υπαξιωματικός, που επιβαίνει σε πλωτό μέσο μεταφοράς προσωπικού, σε κάθε περίπτωση όπου επιβάλλεται η επέμβαση του, οφείλει να δώσει τις απαραίτητες διαταγές, κυρίως διά θέματα ασφαλείας και τάξεως, υποβοηθώντας στην εκτέλεση των εντολών που έχουν δοθεί στον λέμβαρχο.

4. Τα αναφερόμενα στην προηγούμενη παράγραφο έχουν ισχύ κατ' αναλογία και στα χερσαία μέσα μεταφοράς προσωπικού.

Άρθρο : 1515. Επιβάτες Αξιωματικοί.

1. Αξιωματικός οποιουδήποτε Κλάδου του Π.Ν. ή Αξιωματικός των Ε.Δ. επιβαίνων Πολεμικού Πλοίου, οφείλει, εάν προς τούτο κληθεί από τον Κυβερνήτη, να συνδράμει την υπηρεσία του πλοίου σε καθήκοντα συμβιβαζόμενα με τον βαθμό του, εφόσον είναι κατώτερος κατά βαθμό ή νεότερος κατ' αρχαιότητα του Κυβερνήτου.

2. Σε περίπτωση ανάγκης καθώς και σε πολεμική περίοδο όλοι οι επιβάτες Αξιωματικοί οφείλουν να ζητήσουν από τον Κυβερνήτη να προσφέρουν τις υπηρεσίες τους στο πλοίο και να αναλάβουν καθήκοντα συμβιβαζόμενα με τον βαθμό και την ειδικότητα τους πλην των καθηκόντων του Κυβερνήτου, του Υπάρχου και του Αου Μηχανικού. Ο Κυβερνήτης αποφασίζει κατά την κρίση του την ανάθεση των καθηκόντων.

Άρθρο : 1516. Πολιτική δραστηριότητα.

1. Οι Ένοπλες Δυνάμεις ανήκουν στο Έθνος. Κάθε στρατιωτικός δύναται να έχει τις πεποιθήσεις του και τις προσωπικές του αντιλήψεις μέσα στα πλαίσια του Συντάγματος και του εξ' αυτού ισχύοντος πολιτεύματος, οφείλει όμως, μέσα στα πλαίσια της υπηρεσίας, να τηρεί αυστηρή ουδετερότητα έναντι κάθε πολιτικού οργανισμού ή κόμματος και να μη λαμβάνει ενεργό μέρος σε δραστηριότητες πολιτικών οργανισμών ή κομμάτων.

2. Κάθε μορφή πολιτικής δραστηριότητας περιλαμβανομένων των πολιτικών συγκεντρώσεων, ομιλιών, διαδόσεως πολιτικών προγραμμάτων, εντύπων διαφημίσεων και συνθημάτων, εντός της υπηρεσίας, απαγορεύεται αυστηρά.

3. Στο στρατιωτικό προσωπικό απαγορεύεται οποιαδήποτε συνδικαλιστική δραστηριότητα εντός και εκτός υπηρεσίας.

4. Στρατευμένοι θητείας εντεταγμένοι σε πολιτικές ή συνδικαλιστικές οργανώσεις προ της στρατεύσεως τους αναστέλλουν την πολιτική ή συνδικαλιστική τους δραστηριότητα κατά την διάρκεια της θητείας τους.

Άρθρο : 1517. Απαγόρευση ομαδικής ενεργείας δι' ορισμένους σκοπούς.

Ομαδικές ενέργειες στρατιωτικών του Π.Ν., με σκοπό τη διαμαρτυρία διά διαταγές που εκδόθηκαν ή δια καθήκοντα που ανατέθηκαν ή διά την επίτευξη ορισμένων σκοπών ή πλεονεκτημάτων, απαγορεύονται.

Άρθρο : 1518. Άσκηση άλλου επαγγέλματος.

1. Απαγορεύεται στους μόνιμους Αξιωματικούς και μονίμους και εθελοντές Ανθυπασπιστές και Υπαξιωματικούς να ασκούν οποιοδήποτε επάγγελμα ή να ασχολούνται με αμειβομένη εργασία.

2. Κατ' εξαίρεση επιτρέπεται :

α. Στους Υγειονομικούς Αξιωματικούς, η εξάσκηση του ιατρικού επαγγέλματος λόγω της ιδιομορφίας και του κοινωνικού προορισμού του, κατά την διάρκεια του εκτός κάθε υπηρεσίας χρόνου τους, μετά από έγγραφη άδεια του ΓΕΝ και σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους.

β. Στο στρατιωτικό προσωπικό ειδικότητας μουσικού, η δημόσια διεύθυνση ορχηστρών ή η συμμετοχή με πολιτική περιβολή σε ιδιωτικές ορχήστρες, μετά από έγκριση του ΓΕΝ.

γ. Στους μονίμους Αξιωματικούς Ανθυπασπιστές και Υπαξιωματικούς, η διδασκαλία σε δημόσιες, ή ιδιωτικές σχολές και εκπαιδευτικά ιδρύματα κατά την διάρκεια του εκτός κάθε υπηρεσίας χρόνου τους, μετά από

έγκριση του ΓΕΝ.

3. Το προσωπικό στρατευμένων θητείας δύναται να ασχολείται με ιδιωτικές εργασίες κατά τον χρόνο της άδειάς του, φέροντας πολιτική περιβολή.

4. Σε όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις αυστηρά προέχει η ανεμπόδιστη εκτέλεση του υπηρεσιακού καθήκοντος.

Άρθρο : 1519. Συμμετοχή σε συλλόγους ή σωματεία.

Επιτρέπεται στο στρατιωτικό προσωπικό του Π.Ν. η συμμετοχή σε επιστημονικούς, αθλητικούς, φιλανθρωπικούς, πολιτιστικούς συλλόγους, ενώσεις, σωματεία, συλλόγους συντοπιτών, εφόσον όλων των ανωτέρω, το καταστατικό αποκλείει την πολιτική δραστηριότητα. Διά την ως άνω συμμετοχή των μονίμων και εθελοντών του Π.Ν. απαιτείται έγγραφη άδεια του ΓΕΝ.

Άρθρο : 1520. Προσφορά - αποδοχή δώρων.

1. Ουδείς υπηρετών στο Π.Ν., με καθήκοντα προϊσταμένου, επιτρέπεται να δέχεται δώρα από υφισταμένους του.

2. Ουδείς υπηρετών στο Π.Ν., επιτρέπεται να προσφέρει δώρα σε ανώτερό του.

3. Εξαίρεση των ανωτέρω παραγράφων 1 και 2 αποτελούν οι περιπτώσεις Προσφοράς /αποδοχής προαιρετικών δώρων μικρής αξίας κατά :

α. Τις κοινωνικές εκδηλώσεις όπως ο γάμος.

β. Την αποστρατεία μονίμου στελέχους ή μονίμου Υπαλλήλου.

4. Στην περίπτωση επισήμου παραδόσεως καθηκόντων Διοικητών, Διοικητών/Διευθυντών Υπηρεσιών, Κυβερνητών, ή προϊσταμένων σε επιτελεία ή Διευθύνσεις τους, κατά παράδοση είναι δυνατόν να προσφέρονται συμβολικά υπηρεσιακά αναμνηστικά.

5. Ουδείς υπηρετών στο Π.Ν., επιτρέπεται να δέχεται δώρα ή οποιαδήποτε άλλη παροχή από οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο (ιδιώτη) ή άλλη ξένη ή εντοπία πηγή που έχει άμεσα ή έμμεσα οικονομικά συμφέροντα με την Υπηρεσία.

6. Οι προσφορές προς και ανταλλαγές δώρων με εκπροσώπους ξένων Κυβερνήσεων ή Αξιωματικούς και αρχές των Ενόπλων Δυνάμεων ξένων χωρών σε εθιμοτυπικές εκδηλώσεις, ρυθμίζονται διά κάθε περίπτωση με τη μέριμνα των εμπλεκόμενων Διοικητών Ναυτικών Δυνάμεων ή Διοικητών Υπηρεσιών ή Κυβερνητών και με τον συντονισμό του ΓΕΝ.

Άρθρο : 1521. Αντιμετώπιση προσώπου "εν μέθη" στη ξηρά.

Ανώτερος, εκτός περιπτώσεως ανάγκης, δεν συλλαμβάνει προσωπικώς παρεκτρεπόμενο κατώτερο, ο οποίος διατελεί "εν μέθη" και αποφεύγει να ευρεθεί πλησίον του.

Άρθρο : 1522. Ανοσοποίηση- εμβολιασμοί.

Το στρατιωτικό προσωπικό οφείλει να επιτρέπει τις σχετικές ενέργειες ανοσοποίησης και εμβολιασμών εναντίων ασθενειών που διατάσσονται από την Διεύθυνση Υγειονομικού του ΓΕΝ.

Άρθρο : 1523. Ευθύνες που αφορούν τα ναρκωτικά.

1. Εκτός της εξουσιοδοτημένης από το ιατρικό προσωπικό χρησιμοποίησης διά ιατρικούς σκοπούς ελεγχόμενων ουσιών, η εισαγωγή, κατοχή, χρήση, πώληση ή με άλλους τρόπους μεταβίβαση ή διάδοση ναρκωτικών ουσιών ή άλλων ελεγχόμενων ιατρικών ουσιών επι πλοίων, πλωτών μέσων, αεροσκαφών Ναυτικών Υπηρεσιών ή άλλων περιοχών ευθύνης του Πολεμικού Ναυτικού, απαγορεύεται αυστηρά και επιφέρει την από τους νόμους προβλεπόμενη τιμωρία, όπως επίσης και τις από τους νόμους προβλεπόμενες επιπτώσεις στη σταδιοδρομία του στρατιωτικού προσωπικού.

2. Κάθε υπηρετών στο Π.Ν. οφείλει να καταβάλλει κάθε προσπάθεια διά την πρόληψη και παρεμπόδιση χρήσεως και διαδόσεως των ναρκωτικών. Σε περίπτωση που αντιλαμβάνεται χρήση ή προσπάθεια διαδόσεως ναρκωτικών αναφέρει το γεγονός στον αμέσως προϊστάμενό του.

Άρθρο : 1524. Συμμετοχή σε επιτροπές προμηθειών διαπραγματεύσεις διά σύναψη συμβάσεων.

1. Ουδείς υπηρετών στο Π.Ν. επιτρέπεται να έχει άμεσο ή έμμεσο ατομικό συμφέρον σε συμβάσεις σχετικές με προμήθειες υλικών ή εργασίες επισκευών Π.Πλοίων και Ν.Υπηρεσιών.

2. Αν οποιοσδήποτε διαταχθεί να διαπραγματευθεί προμήθεια ή να επιβλέψει εργασία που αναλήφθηκε ή πρόκειται να αναληφθεί από εταιρεία ή επιχείρηση στην οποία αυτός έχει κάποιο έμμεσο συμφέρον, οφείλει να το αναφέρει στον αμέσως προϊστάμενο του ζητώντας την αντικαταστασή του.

Άρθρο : 1525. Διάφορες διατάξεις σχετικές με οικονομικά θέματα.

1. Ουδείς στρατιωτικός του Π.Ν. επιτρέπεται να δανείζεται ή να αποδέχεται χρήματα, ή να έχει οποιαδήποτε χρηματική δοσοληψία με κατωτέρους του από το μόνιμο ή το στρατευμένο ή το πολιτικό προσωπικό. Εξαιρέση σ' αυτό δύναται να αποτελεί η περίπτωση αγοραπωλησίας

αντικειμένου προσωπικής ιδιοκτησίας μέσα στα πλαίσια της διαδικασίας που ρυθμίζεται από τον Αστικό Κώδικα.

2. Ουδείς υπηρετών στο Π.Ν. επιτρέπεται να χρησιμοποιεί τον βαθμό του ή την θέση του σε συσχέτισμό με εμπορικές επιχειρήσεις, ή κατά την διενέργεια εμπορικών πράξεων.

3. Ουδείς υπηρετών στο Π.Ν. επιτρέπεται να εισάγει στην υπηρεσία οποιοδήποτε είδος ή αντικείμενο με σκοπό την πώληση του. Οι διατάξεις περί οργανώσεως και λειτουργίας κυλικείων και πρατηρίων στα Πολεμικά Πλοία και Ν.Υπηρεσίες, στα οποία είναι εγκεκριμένη η πώληση αναγκαίων ειδών στο προσωπικό, καθορίζονται στο Κεφάλαιο 46 των Διατάξεων Π.Ν.

4. Κάθε υπηρετών στο Π.Ν. οφείλει να εξασφαλίζει ότι το υλικό του Δημοσίου, δια την χρήση και φύλαξη του οποίου είναι υπεύθυνος, φροντίζεται και διατηρείται όπως πρέπει και χρησιμοποιείται με τον πιο οικονομικό τρόπο. Όλοι πρέπει να αποφεύγουν οποιαδήποτε άσκοπη δαπάνη του Δημοσίου χρήματος. Μέσα στα πλαίσια της εξουσίας καθενός, πρέπει να εμποδίζεται η παραβίαση αυτής της διατάξεως από άλλους.

5. Ουδείς υπηρετών στο Π.Ν. επιτρέπεται να έχει στην κατοχή του οποιοδήποτε υλικό του Δημοσίου εκτός από αυτό που απαιτείται διά την εκτέλεση των καθηκόντων του ή διά το οποίο έχει την έγκριση της αρμοδίας αρχής.

6. Κάθε υπηρετών στο Π.Ν., όταν αποχωρεί από την ενεργό υπηρεσία, οφείλει να επιστρέψει υλικά του Δημοσίου, που είχε στην κατοχή του διά την εκτέλεση των καθηκόντων του.

7. Οποιοδήποτε περιουσιακό ή υλικό του Δημοσίου, δεν επιτρέπεται να χορηγηθεί ή να δοθεί με δανεισμό ή με άλλο τρόπο σε άλλη χώρα ή οργανισμό ή ιδιώτη, εκτός αν υπάρχει άδεια των αρμοδίων αρχών. Κατ' εξαίρεση οι Διοικητές Ναυτικών Δυνάμεων ή Κυβερνήτες ή Διοικητές Ναυτικών περιοχών ή Ν.Υπηρεσιών, ενεργούντες σε περιπτώσεις διασώσεως ή εκτάκτου ανάγκης ή συμφοράς, είναι εξουσιοδοτημένοι διά την κατά την κρίση τους χορήγηση και ανάλωση των αναγκαίων υλικών, των οποίων την λογιστική τακτοποίηση ρυθμίζουν μετά τις ενέργειές τους.

Μόνιμη Διαταγή του ΓΕΝ ρυθμίζει, τις συνθήκες, τους τρόπους και τις διαδικασίες τυχόν παροχής υπηρεσιών προς τρίτους.

Άρθρο : 1526. Υποχρεώσεις προ της μεταθέσεως Χρονικά όρια Παραδόσεως / παραλαβής.

1. Κάθε μετατιθέμενος από μια Υπηρεσία οφείλει προηγουμένως να έχει παραδώσει με κάθε λεπτομέρεια τα καθήκοντα του στον αντικαταστάτη του. Οφείλει να έχει υπογράψει όλα τα πρωτόκολλα παραδόσεως / παραλαβής, βιβλία, έντυπα, ημερολόγια, λογαριασμούς, πιστοποιητικά και άλλα έγγραφα που απαιτούν κύρωση διά της υπογραφής του.

2. Μόνιμη Διαταγή του ΓΕΝ, στην οποία λαμβάνεται υπόψη το είδος των καθηκόντων και διαχειρίσεων, καθορίζει τα ανώτατα χρονικά όρια παραδόσεως / παραλαβής, προς εξασφάλιση των αναφερομένων στην προηγούμενη παράγραφο.

Άρθρο : 1527. Αναπόφευκτος αποχωρισμός από μονάδα.

Στρατιωτικός του Π.Ν. ο οποίος αποχωρίζεται του πλοίου του λόγω απόπλου του πλοίου, ή της μονάδος του λόγω οποιασδήποτε άλλης αναπόφευκτης αιτίας, υποχρεώνεται να παρουσιασθεί και αναφερθεί σχετικώς στην πλησιέστερη Ναυτική ή Στρατιωτική αρχή.

Άρθρο : 1528. Διάφορες απαγορεύσεις.

1. Σε οποιονδήποτε υπηρετούντα στο Π.Ν. και οποιονδήποτε στρατιωτικό ή πολιτικό υπάλληλο ή ιδιώτη προσωρινώς επιβαίνοντα ή επισκεπτόμενο πλοίο ή Ν.Υπηρεσία, απαγορεύεται:

α. Να εισάγει ή να κάνει χρήση οινοπνευματωδών ποτών, εκτός από τα είδη εκείνα που προσφέρονται από τα κυλικεία των βαθμοφόρων με την έγκριση του Διοικητού ή του Κυβερνήτου.

β. Να εισάγει ή να κατέχει οποιοδήποτε είδος όπλων, ή πυρομαχικών, ή εκρηκτικών υλών, εκτός από αυτά που προβλέπει ο οικείος επίσημος φόρτος πυρομαχικών και οι διαδικασίες διαχειρίσεως αυτού.

γ. Να εισάγει ή να κατέχει καύσιμα και εύφλεκτα υλικά, εκτός από αυτά που προβλέπουν οι οικείοι φόρτοι καυσίμων και εύφλεκτων και οι διαδικασίες διαχειρίσεώς τους.

δ. Να επιδίδεται στη χαρτοπαιξία ή οποιοδήποτε άλλο παίγνιο "επί χρήμασι". Ειδικότερα απαγορεύεται η κατοχή παιγνιοχάρτων, ρουλετών και λοιπών ειδών της "επί χρήμασι" χαρτοπαιξίας και των τυχερών παιχνιδιών. Οι απαγορεύσεις αυτές δεν περιλαμβάνουν τη συμμετοχή στα κρατικά λαχεία και κρατικά τυχερά παίγνια, τα παίγνια κοινωνικών εκδηλώσεων των λεσχών ξηράς του Π.Ν. ή των Ε.Δ. ως και τα πνευματικά παίγνια των λεσχών ξηράς του Π.Ν. και των μεσοδόμων και χώρων αναψυχής προσωπικού των Π.Πλοίων και Ν.Υπηρεσιών.

ε. Να δίδει σε αναρμόδιους οποιαδήποτε πληροφορία που αφορά την υπηρεσία.

στ. Να επιδίδεται σε οποιαδήποτε προπαγάνδα ή να εισάγει έντυπα ή δημοσιεύματα προπαγανδιστικού περιεχομένου, που δύνανται να βλάψουν την πειθαρχία ή να εκτρέψουν το προσωπικό από τα καθήκοντά του.

ζ. Να διασπείρει ψευδείς ειδήσεις οποιασδήποτε φύσεως, που

αποσκοπούν να επιδράσουν επί του ηθικού του προσωπικού.

η. Να εξάγει από την μονάδα του, χωρίς εξουσιοδότηση, έγγραφα ή αντικείμενα ή οτιδήποτε άλλο υπηρεσιακό κείμενο, βαθμού ασφαλείας εμπιστευτικού και άνω, με εξαίρεση τα κείμενα που χαρακτηρίζονται ως προσωπικά.

θ. Να θίγει οποιοδήποτε μηχάνημα, συσκευή, όργανο, όπλο, οπλικό σύστημα, κρουνό, επιστόμιο, χειριστήριο, των οποίων δεν γνωρίζει τον τρόπο λειτουργίας ή δεν του έχει ανατεθεί ο χειρισμός.

ι. Να ανοίγει χωρίς άδεια στεγανές θύρες, καθόδους, ανθρωποθυρίδες, παραφωτίδες.

ια. Να καπνίζει :

(1) Κατά την διάρκεια γυμνασίων ή γενικών κινήσεων και κατά την φόρτωση-εκφόρτωση πυρομαχικών, καυσίμων και εύφλεκτων υλών.

(2) Στα πλωτά μέσα γενικώς.

(3) Στα πετρελαιοφόρα, εκτός από τους χώρους στους οποίους επιτρέπεται το κάπνισμα.

(4) Στις περιοχές πυρομαχικών των Ναυστάθμων.

(5) Στα Υποβρύχια εκτός από τις περιπτώσεις που επιτρέπεται μετά από διαταγή του Κυβερνήτου.

(6) Στα διαμερίσματα των πλοίων διά τα οποία ισχύει απαγορευτική διαταγή.

(7) Στα Ναυτικά Νοσοκομεία εκτός από τους χώρους που καθορίζονται από Διαταγή του Διεύθυντού τους.

ιβ. Να επιβιβάζει ιδιώτη ή στρατιωτικό επιβάτη άνδρα ή γυναίκα, μη ανήκοντα στο πλήρωμα του πλοίου, διά μεταφορά από ένα λιμένα σε άλλον χωρίς την άδεια του ΓΕΝ. Παρέκκλιση από την ανωτέρω αρχή επιτρέπεται μόνο από τις εξαιρετικές περιπτώσεις που αναφέρονται στο ΔΝ 0823.

ιγ. Να δέχεται μη υπηρεσιακές επισκέψεις ιδιωτών επί του πλοίου εν όρμω ή στην Ν.Υπηρεσία, χωρίς την άδεια του Κυβερνήτου ή του Διοικητού/Διευθυντού, ή του εξουσιοδοτημένου από αυτούς γραφείου Ασφαλείας.

2. Στους στρατιωτικούς που διαχειρίζονται Δημόσιο χρήμα ή χρήματα πρατηρίων ή ειδικών ταμείων του Π.Ν., απαγορεύεται να εισέρχονται στους ιπποδρόμους και χαρτοπαικτικές λέσχες.